

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

от 30.07.2015 г. №2875

О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 04.09.2014 г. № 3223 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города-курорта Пятигорска, утверждённым постановлением администрации города Пятигорска от 08.11.2013 г. № 4175,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Приложение к постановлению администрации города Пятигорска от 04.09.2014 г. № 3223 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска», изложив его в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска, управляющего делами администрации города Пятигорска В.Г.Косых.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Л.Н. Травнев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации  
города Пятигорска

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Муниципальная программа «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска» (далее – Программа)

Паспорт Программы

Наименование Программы	Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска
Ответственный исполнитель Программы	Администрация города Пятигорска
Соисполнители Программы	
Подпрограммы Программы	«Повышение открытости и эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска и противодействие коррупции»;  «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске»;  «Развитие муниципальной службы»;  «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия».
Цели Программы	- реализация антикоррупционной политики в администрации города Пятигорска;  - совершенствование системы муниципального управления на основе информационных и телекоммуникационных технологий, повышение

	<p>качества предоставления и доступности муниципальных услуг, реализация принципа информационной открытости органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- снижение административных барьеров в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске;</li> <li>- формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления в администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органах (структурных подразделениях) администрации города Пятигорска.</li> </ul>
<p>Задачи Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития города-курорта Пятигорска;</li> <li>- внедрение системы «Открытый Пятигорск»;</li> <li>- повышение эффективности управленческой деятельности администрации города Пятигорска, качества и доступности предоставления муниципальных услуг;</li> <li>- организация антикоррупционной пропаганды в городе-курорте Пятигорске в целях формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупции;</li> <li>- недопущение проявления коррупции путем внедрения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг);</li> <li>- организация взаимодействия администрации города Пятигорска с организациями, общественными объединениями и населением города-курорта Пятигорска по вопросам противодействия коррупции;</li> <li>- реализация права граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и</li> </ul>

	<p>коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске (Далее – МФЦ), приведение его деятельности в соответствие с установленными требованиями;</li> <li>- упрощение процедур и повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг за счёт реализации принципа «одного окна»;</li> <li>- повышение качества информирования граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;</li> <li>- формирование системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг и регулярное его проведение;</li> <li>- повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, перевод муниципальных услуг в электронный вид;</li> <li>- повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска;</li> <li>- формирование системы планомерного повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска;</li> <li>- создание условий для результативной профессиональной деятельности и должностного роста муниципальных служащих администрации города Пятигорска, и структурных подразделений администрации города Пятигорска;</li> <li>- обеспечение открытости, престижности и привлекательности муниципальной службы.</li> </ul>
Целевые индикаторы и	- доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города, вынесенных на

показатели Программы	<p>общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- удовлетворенность населения деятельностью администрации города Пятигорска;</li> <li>- количество муниципальных нормативных правовых актов города–курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;</li> <li>- объем архивного фонда;</li> <li>- показатель обеспеченности, аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет»;</li> <li>- доля муниципальных услуг предоставляемых в МФЦ от общего количества муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления;</li> <li>- доля муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска, предоставление которых переведено в электронный вид;</li> <li>- увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;</li> <li>- количество муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации.</li> </ul>
Сроки реализации Программы	2014 – 2018 годы
Объёмы и источники финансового обеспечения Программы	<p>Общий объём финансирования Программы составляет 665 314,78 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 135,0 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 165 862,39 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 166 203,37 тыс. руб.;</p>

	<p>2017 год – 166 557,01 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 166 557,01 тыс. руб.</p> <p>в том числе за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска – 498 757,77тыс. руб., из них по годам:</p> <p>2014 год – 135,00 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 165 862,39 тыс. руб., в том числе за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края – 1953,3 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 166 203,37 тыс. руб., в том числе за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края – 1956,52 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 166 557,01 тыс. руб., в том числе за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края – 1956,52 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 166 557,01 тыс. руб., в том числе за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края – 1956,52 тыс. руб.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты Программы</p>	<p>Показатели ожидаемых результатов согласно Приложению 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение доли проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- рост удовлетворенности населения деятельностью администрации города Пятигорска;</li> <li>- увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;</li> <li>- объем архивного фонда;</li> <li>- рост показателя обеспеченности аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет»;</li> <li>- повышение доли муниципальных услуг предоставляемых в МФЦ от общего количества муниципальных услуг предоставляемых органами</li> </ul>

	<p>местного самоуправления;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;</li><li>- повышение количества муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации.</li></ul>
--	--

**Раздел 1.** Характеристика текущего состояния сферы реализации Программы, формулировка основных проблем и прогноз её развития.

Программа разработана в соответствии с основными направлениями стратегии социально-экономического развития города-курорта Пятигорска до 2020 года и на период до 2025 года, а также на основе сложившейся в городе социально-экономической ситуации, основных проблем, особенностей и конкурентных преимуществ города.

Программа разработана в соответствии с требованиями действующего Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города-курорта Пятигорска, утвержденного постановлением администрации города Пятигорска от 08.11.2013 г. № 4175.

В условиях нарастающей сложности социальных процессов и новых экономических вызовов серьезной задачей для администрации города Пятигорска является необходимость формирования моделей принятия решений и реализации муниципальных функций, основанных на активном участии гражданского общества в деятельности администрации города Пятигорска, а также на использовании современных механизмов общественного контроля. Основным направлением совершенствования муниципального управления является построение структур управления и использование управленческих подходов нацеленных, прежде всего, на обеспечение потребностей и интересов граждан, регулярное распространение достоверной информации и активное взаимодействие между администрацией города Пятигорска, экспертным сообществом и институтами гражданского общества.

В данных условиях необходимость в развитии на территории города-курорта Пятигорска информационного общества стоит особенно остро. Однако, развитие информационного общества невозможно без проведения качественных изменений в деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска, построенных на принципах открытости и доступности для общества.

В настоящее время в Российской Федерации начинают активно развиваться принципы открытости органов государственной власти и органов местного самоуправления, это выражено в участии общества в нормотворческой деятельности органов власти путем проведения независимой экспертизы нормативных правовых актов, развитии институтов «электронного правительства», предоставлении государственных и муниципальных услуг в электронном виде и иными процессами.

Однако при этом, в том числе и на территории города-курорта Пятигорска, продолжает оставаться на низком уровне влияние граждан и общественных объединений на принятие и реализацию решений органов местного самоуправления, осведомленность общественности о целях и результатах деятельности органов местного самоуправления. Все это оказывает влияние на негативное восприятие обществом проводимых политических и социально-экономических преобразований и вызывает недоверие со стороны населения к органам местного самоуправления города-курорта Пятигорска и к государственной власти в целом.

В настоящий момент повышение эффективности любой деятельности, в том числе управленческой и хозяйственной, невозможно без внедрения новых информационных технологий. В рамках повышения уровня информатизации и автоматизации процесса деятельности органов местного самоуправления необходимо развитие электронного документооборота и делопроизводства, внедрение новых программных продуктов.

В целях снижения административных барьеров и коррупционных факторов, необходима реализация принципа «одного окна» в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг, а также перевод процесса их предоставления в электронный вид в соответствии с нормами Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В условиях постоянного развития и внедрения инновационных технологий, также необходимо развитие эффективности деятельности самих муниципальных служащих, в том числе повышение результативности труда и ориентирование на решение поставленных целей и задач.

Эффективное противодействие коррупции предполагает внедрение системы правовых, экономических, политических и информационных мер, реализуемых в органах местного самоуправления города-курорта Пятигорска в рамках программы.

Противодействие коррупции обуславливает острую необходимость решения проблемы программными методами, что позволит обеспечить должную целеустремленность и организованность, тесное взаимодействие субъектов, противостоящих коррупции, наступательность и



последовательность антикоррупционных мер, адекватную оценку их эффективности и контроль за результатами.

Современные методы профессионального развития муниципальных служащих не получили широкого распространения, а предусмотренные законодательством механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере, что снижает их мотивацию. В связи с этим, необходимо увеличение количества муниципальных служащих, направляемых на курсы повышения квалификации, расширение кадрового резерва.

Таким образом, разработка комплексного программно-целевого подхода к повышению уровня эффективности и открытости деятельности администрации города Пятигорска является своевременной и актуальной задачей.

**Раздел 2.** Приоритеты политики города-курорта Пятигорска в сфере реализации Программы, цели, задачи, целевые индикаторы и показатели Программы, описание ожидаемых конечных результатов реализации Программы и сроки её реализации.

Основными приоритетами муниципальной политики в области повышения открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска являются:

- 1) повышение эффективности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска;
- 2) развитие информационных и телекоммуникационных технологий;
- 3) внедрение системы «Открытый Пятигорск»;
- 4) формирование современной инфраструктуры в сфере информационных технологий и связи;
- 5) предупреждение и пресечение преступлений экономической направленности, противодействие коррупции;
- 6) реализация мероприятий, направленных на снижение административных барьеров, оптимизацию повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

7) повышение эффективности и открытости деятельности администрации города Пятигорска за счет её автоматизации и внедрения информационных технологий.

В соответствии с приоритетами сформированы цели и задачи Программы.

### **Основные цели Программы:**

1. Реализация антикоррупционной политики в администрации города Пятигорска.

2. Совершенствование системы муниципального управления на основе информационных и телекоммуникационных технологий, повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, реализация принципа информационной открытости органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска.

3. Снижение административных барьеров в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске.

4. Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления в администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органах (структурных подразделениях) администрации города Пятигорска.

### **Основные задачи Программы:**

- информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития города-курорта Пятигорска;

- внедрение системы «Открытый Пятигорск»;

- повышение эффективности управленческой деятельности администрации города Пятигорска, качества и доступности предоставления муниципальных услуг;

- организация антикоррупционной пропаганды в городе-курорте Пятигорске в целях формирования в обществе нетерпимого отношения к коррупции;

- недопущение проявления коррупции путем внедрения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг);

- организация взаимодействия администрация города Пятигорска организациями, общественными объединениями и населением города-курорта Пятигорска по вопросам противодействия коррупции;

- реализация права граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;

- развитие МФЦ, приведение его деятельности в соответствие с установленными требованиями;

- упрощение процедур и повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг за счёт реализации принципа «одного окна»;

- повышение качества информирования граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;

- формирование системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг и регулярное его проведение;

- повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, перевод муниципальных услуг в электронный вид;

- повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска;

- формирование системы планомерного повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска;

- создание условий для результативной профессиональной деятельности и должностного роста муниципальных служащих администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска;

- обеспечение открытости, престижности и привлекательности муниципальной службы.

## **Целевые индикаторы и показатели Программы:**

- доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- удовлетворенность населения деятельностью администрации города Пятигорска;
- количество муниципальных нормативных правовых актов города–курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;
- объем архивного фонда;
- показатель обеспеченности аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет»;
- доля муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления;
- увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;
- количество муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации.

## **Ожидаемые конечные результаты Программы:**

- повышение доли проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
  - рост удовлетворенности населения деятельностью администрации города Пятигорска;
  - увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов города–курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;
- Объем архивного фонда;
- рост показателя обеспеченности, аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет»;

- повышение доли муниципальных услуг предоставляемых в МФЦ от общего количества муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления;

- увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;

- повышение количества муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации.

### **Сроки реализации Программы:**

В целом Программа рассчитана на 2014 – 2018 годы.

Сроки реализации подпрограмм Программы:

«Повышение открытости и эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска и противодействие коррупции» – 2014 – 2018 годы;

«Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» – 2014 – 2018 годы;

«Развитие муниципальной службы» – 2016 – 2018 годы.

«Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия» – 2014 – 2018 годы.

Исполнитель по каждому программному мероприятию несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий Программы, целевое и эффективное использование средств, выделенных на её реализацию.

**Раздел 3.** Характеристика мер муниципального регулирования в сфере реализации Программы, в том числе описание основных мер правового регулирования в сфере реализации Программы

В целях реализации Программы применяются меры муниципального регулирования. Программой предусматриваются отдельные меры правового регулирования (Приложение 2).

#### **Раздел 4. Анализ рисков реализации Программы и описание мер управления рисками реализации Программы.**

При реализации Программы могут возникнуть следующие внешние риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и имеющихся в обществе социально-экономических проблем:

- правовые риски, связанные с несовершенством и требующие дальнейшего совершенствования нормативно-правовой базы;

- социальные риски, связанные с вероятностью повышения социальной напряженности из-за неполной или недостоверной информации о реализуемых мероприятиях, в силу наличия разноплановых социальных интересов социальных групп, а также в условиях излишнего администрирования;

- финансово-экономические риски, связанные с возможным уменьшением объема средств бюджета города-курорта Пятигорска, в том числе средств, поступающих из бюджета Ставропольского края, направляемых на реализацию мероприятий Программы, оптимизацией расходов при формировании проекта бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период.

Последствиями указанных рисков могут явиться недостаточное финансовое обеспечение реализации мероприятий Программы, снижение эффективности Программы. В рамках реализации Программы риск снижения (отсутствия) ее финансирования оценивается как достаточно высокий. Риски, связанные со снижением финансирования мероприятий Программы, также могут помешать повышению качества и доступности муниципальных услуг.

К внутренним рискам реализации Программы относятся следующие организационные и управленческие риски:

- недостаточная проработка вопросов, решаемых в рамках Программы;

- несвоевременная разработка, согласование и принятие документов, обеспечивающих выполнение основных мероприятий Программы;

- несогласованные действия органов администрации города Пятигорска, и исполнителей Программы, снижение их ответственности;

- недостаточная оперативность корректировки хода реализации Программы при наступлении внешних рисков реализации Программы.

В целях минимизации вышеуказанных рисков в процессе реализации Программы предусматривается оперативное реагирование и принятие мер по управлению рисками реализации Программы, закрепление ответственности за исполнителями мероприятий Программы по достижению конечных результатов:

- мониторинг хода реализации Программы;
- оптимизация расходов бюджета города-курорта Пятигорска и привлечение дополнительных средств на выполнение основных мероприятий Программы;
- оперативное реагирование на изменения законодательства;
- определение приоритетов для первоочередного финансирования основных мероприятий Программы;
- своевременная корректировка основных мероприятий Программы и сроков их исполнения с сохранением ожидаемых результатов их реализации.

Подпрограмма «Повышение открытости и эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска и противодействие коррупции» муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска» (далее – подпрограмма 1)

### Паспорт подпрограммы 1

Наименование подпрограммы 1	Повышение открытости и эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска и противодействие коррупции
Ответственный исполнитель подпрограммы 1	Администрация города Пятигорска
Соисполнители подпрограммы 1	-
Цель подпрограммы 1	<p>Реализация антикоррупционной политики в администрации города Пятигорска.</p> <p>Совершенствование системы муниципального управления на основе информационных и телекоммуникационных технологий, повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, реализация принципа информационной открытости органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска.</p>
Задачи подпрограммы 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития города-курорта Пятигорска;</li> <li>- внедрение системы «Открытый Пятигорск»;</li> <li>- повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих</li> </ul>



	<p>администрации города Пятигорска;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение эффективности управленческой деятельности администрации города Пятигорска, качества и доступности предоставления муниципальных услуг;</li> <li>- недопущение проявления коррупции путем внедрения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг);</li> <li>- организация взаимодействия органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска с организациями, общественными объединениями и населением города-курорта Пятигорска по вопросам противодействия коррупции;</li> <li>- реализация права граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.</li> </ul>
<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города, вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- удовлетворенность населения деятельностью администрации города Пятигорска;</li> <li>- количество муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;</li> <li>- объем архивного фонда;</li> <li>- показатель обеспеченности аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет».</li> </ul>

<p>Объёмы и источники финансового обеспечения подпрограммы 1</p>	<p>Общий объём финансирования подпрограммы 1 составляет 86 960,14 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 135,00 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 21816,37 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 21669,59 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 21669,59 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 21669,59 тыс. руб.</p> <p>в том числе за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска – 65290,55 тыс. руб., из них по годам:</p> <p>2014 год – 135,00 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 21816,37 тыс. руб., в том числе – 1953,3 тыс. руб., поступающих из бюджета Ставропольского края;</p> <p>2016 год – 21669,59 тыс. руб., в том числе – 1956,52 тыс. руб., поступающих из бюджета Ставропольского края;</p> <p>2017 год – 21669,59 тыс. руб., в том числе – 1956,52 тыс. руб., поступающих из бюджета Ставропольского края;</p> <p>2018 год – 21669,59 тыс. руб., в том числе – 1956,52 тыс. руб., поступающих из бюджета Ставропольского края.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты подпрограммы 1</p>	<p>Достижение следующих показателей значения индикаторов, установленных в Приложении 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение доли проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</li> <li>- повышение удовлетворенности населения деятельностью администрации города Пятигорска;</li> <li>- увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;</li> <li>- объем архивного фонда;</li> </ul>

	- увеличение показателя обеспеченности, аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет».
--	--

**Раздел 1.** Характеристика сферы реализации подпрограммы 1, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития.

Создание информационного общества рассматривается как платформа для модернизации экономики и общественных отношений, обеспечения конституционных прав граждан на получение доступа к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. Развитие гражданского общества и обеспечение информационной открытости органов власти всех уровней являются основой для дальнейшего повышения уровня доверия населения к ним.

Необходимость обнародования (опубликования) информации о деятельности органов местного самоуправления определена Федеральным законом Российской Федерации от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Администрация города Пятигорска проводит открытую информационную политику, доводя до населения города-курорта Пятигорска информацию о своей деятельности через электронные и печатные средства массовой информации, активно используя сеть «Интернет» и непосредственный контакт должностных лиц администрации города Пятигорска с населением (выездные мероприятия, встречи с населением, прием граждан и др.). Важной частью информационной деятельности Пятигорской администрации является работа по организации и освещению общественнозначимых мероприятий и акций, способствующих укреплению связей администрации города Пятигорска с населением; публикация нормативно-правовых актов; организация каналов обратной связи с населением; размещение оперативной (новостной) и справочной информации в сети «Интернет» и другие.

Создание условий максимальной открытости и прозрачности деятельности администрации города Пятигорска и развитие обратной связи с населением должно стать фактором препятствующим развитию коррупции.

В настоящее время проблеме коррупции уделяется повышенное внимание в планах по дальнейшему реформированию системы государственного управления в Российской Федерации. Президент и Правительство Российской Федерации определяют борьбу с коррупцией как

задачу национального масштаба, новый этап в реализации стратегии развития России.

Внедрение правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции, повышение прозрачности деятельности органов местного самоуправления города Пятигорска являются также необходимыми элементами реализации проводимой в Ставропольском крае административной реформы.

Особое положение органов местного самоуправления в системе публичной власти (заключающееся в том, что они не входят в систему органов государственной власти в Российской Федерации) обуславливает отличительные черты коррупционности, присущие управлению на муниципальном уровне. Немаловажным фактором влияния на коррупционность должностных лиц местного самоуправления является существенно более частые контакты с гражданами и физическими лицами (представителями негосударственного сектора).

Борьба с коррупцией не сводима лишь к проведению разовых кратковременных кампаний - она должна представлять систему разнонаправленных усилий, правильно рассчитанных не менее чем на среднесрочную перспективу.

Противодействие коррупции требует широкого общесоциального подхода, применения не только правовых, но и экономических, политических, организационно-управленческих, культурно-воспитательных и иных мер.

Предупреждение коррупции должно иметь приоритет перед иными мерами борьбы с этим явлением. В качестве реальной цели противодействия коррупции необходимо рассматривать снижение ее распространения до уровня, не препятствующего прогрессивному развитию общества.

Эффективное противодействие коррупции предполагает внедрение системы правовых, экономических, политических и информационных мер, реализуемых в органах местного самоуправления города-курорта Пятигорска в рамках программы.

Противодействие коррупции обуславливает острую необходимость решения проблемы программно-целевыми методами, что позволит обеспечить должную целеустремленность и организованность, тесное взаимодействие субъектов, противостоящих коррупции, наступательность и последовательность антикоррупционных мер, адекватную оценку их эффективности и контроль за результатами.

**Раздел 2.** Приоритеты реализуемой в городе-курорте Пятигорске муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 1, цели, задачи, целевые индикаторы и показатели подпрограммы 1, описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы 1 и сроки её реализации

Основными приоритетами подпрограммы 1 являются:

1. Внедрение и развитие системы «Открытый Пятигорск».
2. Повышение результативности деятельности муниципальных служащих.
3. Комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер, направленных на противодействие коррупции.
4. Сотрудничество по вопросу противодействия коррупции с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.
5. Повышение эффективности и открытости деятельности администрации города Пятигорска за счет её автоматизации и внедрения информационных технологий.

#### **Основные цели подпрограммы 1:**

1. Реализация антикоррупционной политики в администрации города Пятигорска.
2. Совершенствование системы муниципального управления на основе информационных и телекоммуникационных технологий, повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, реализация принципа информационной открытости органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска.

#### **Основные задачи подпрограммы 1:**

- информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития города-курорта Пятигорска;
- внедрение системы «Открытый Пятигорск»;
- повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска;
- повышение эффективности управленческой деятельности администрации города Пятигорска, качества и доступности предоставления муниципальных услуг;
- недопущение проявления коррупции путем внедрения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг);
- организация взаимодействия органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска с организациями, общественными объединениями и населением города-курорта Пятигорска по вопросам противодействия коррупции;
- реализация права граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

### **Целевые индикаторы подпрограммы 1:**

- доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- удовлетворенность населения деятельностью администрации города Пятигорска;
- количество муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;
- объем архивного фонда;
- показатель обеспеченности, аппаратно-программного комплекса в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет».

## **Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 1:**

Показатели ожидаемых результатов согласно Приложению 1:

- повышение доли проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- рост удовлетворенности населения деятельностью администрации города Пятигорска;
- увеличение количества муниципальных нормативных правовых актов города–курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;
- объем архивного фонда;
- рост показателя обеспеченности, аппаратно-программного комплекса, в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет».

## **Сроки реализации подпрограммы 1:**

Подпрограмма 1 рассчитана на реализацию в 2014 – 2018 годах.

Исполнитель по каждому программному мероприятию несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий подпрограммы, целевое и эффективное использование средств, выделенных на их реализацию.

## **Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 1**

Основные мероприятия подпрограммы 1 указаны в Приложении 5:

Основные мероприятия подпрограммы 1 можно разделить на три группы, в соответствии с поставленными целями и задачами:

1. Первая группа мероприятий направлена на повышение открытости деятельности администрации города Пятигорска и борьбу с коррупционными факторами и проявлениями.

2. Вторая группа мероприятий направлена на повышение эффективности и результативности работы отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска.

3. Третья группа мероприятий направлена на обеспечение деятельности программно-аппаратного комплекса администрации города Пятигорска, в том числе повышение информационной безопасности.

**Раздел 4.** Информация об участии внебюджетных фондов, муниципальных унитарных предприятий города-курорта Пятигорска, акционерных обществ с муниципальным участием города-курорта Пятигорска, общественных, научных и иных организаций в реализации подпрограммы.

Внебюджетные фонды, муниципальные унитарные предприятия города-курорта Пятигорска, акционерные общества с муниципальным участием города-курорта Пятигорска и общественные, научные и иные организации участие в реализации подпрограммы 1 не принимают.



Подпрограмма «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска» (далее – подпрограмма 2)

Паспорт подпрограммы 2

Наименование подпрограммы 2	Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске
Ответственный исполнитель подпрограммы 2	Администрация города Пятигорска
Соисполнители подпрограммы 2	-
Цели подпрограммы 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- снижение административных барьеров в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске;</li> <li>- оптимизация, повышение качества и сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске.</li> </ul>
Задачи подпрограммы 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие МФЦ, приведение его деятельности в соответствие с установленными требованиями;</li> <li>- упрощение процедур и повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг за счёт реализации принципа «одного окна»;</li> <li>- возможность получения гражданами одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг в одном</li> </ul>

	<p>месте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение качества информирования граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;</li> <li>- формирование системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг и регулярное его проведение;</li> <li>- перевод муниципальных услуг в электронный вид;</li> <li>- повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, перевод муниципальных услуг в электронный вид.</li> </ul>
<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доля муниципальных услуг предоставляемых в МФЦ, от общего количества муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления;</li> <li>- увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.</li> </ul>
<p>Объёмы и источники финансового обеспечения подпрограммы 2</p>	<p>Общий объём финансирования подпрограммы 2 составляет 126 308,92 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2014 год – 0 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 31 499,95 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 31 560,63 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 31 624,17 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 31 624,17 тыс. руб.</p> <p>в том числе за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска – 126 308,92 тыс. руб., из них по годам:</p> <p>2014 год – 0 тыс. руб.;</p>

	<p>2015 год – 31 499,95 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 31 560,63 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 31 624,17 тыс. руб.</p> <p>2018 год – 31 624,17 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты подпрограммы 2	<p>Достижение следующих показателей значения индикаторов, установленных в Приложении 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;</li> <li>- предоставление всех муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска на базе МФЦ;</li> <li>- увеличение доли муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города Пятигорска, предоставление которых переведено в электронный вид.</li> </ul>

**Раздел 1.** Характеристика сферы реализации подпрограммы 2, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития.

Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций является приоритетной задачей на текущем этапе развития системы государственного и муниципального управления как для Российской Федерации в целом, так и для муниципального образования город - курорт Пятигорск. Решение данной задачи носит комплексный характер и затрагивает различные аспекты государственного и муниципального

управления. В настоящее время сфера предоставления муниципальных услуг характеризуется значительными трудностями и неудобствами для заявителя.

Наиболее значимыми причинами неудовлетворенности граждан являются долгое ожидание в очередях при обращении в органы власти, волокита, необходимость многократно обращаться по одному и тому же вопросу и столкновение с коррупцией и бюрократизмом.

Кроме того, одной из причин неудовлетворенности граждан при получении государственных и муниципальных услуг является неудобство и неприспособленность для посетителей помещений, в которых ведется прием заявителей и предоставляются результаты предоставления государственных и муниципальных услуг. Вышеуказанные проблемы в большей степени характеризуют качество организации процесса предоставления государственных и муниципальных услуг, для решения которых, а значит, для повышения качества и доступности государственных и муниципальных услуг в целом, должны проводиться мероприятия, направленные на стандартизацию и регламентацию процессов предоставления услуг, а также внедрение технологий предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.

В городе-курорте Пятигорске постановлением администрации города Пятигорска утвержден перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска в пределах их полномочий по решению вопросов местного значения.

Органами местного самоуправления в рамках реализации Федерального закона создаются современные, удобные для заявителей модели получения муниципальных услуг. Одним из основных направлений этой деятельности является внедрение принципа «одно окно» - это предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ. Реализация данного принципа органами местного самоуправления предусмотрена в том числе Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» обеспечит экономию времени заявителей при взаимодействии с органами местного самоуправления муниципального образования города-курорта Пятигорска и будет способствовать повышению качества и сокращению сроков предоставления государственных и муниципальных услуг, упрощению процедур их получения, ликвидации посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг, противодействию коррупции, повышению

информированности заявителей о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг.

Комплексный характер поставленной задачи, ее социальная значимость, а также привлечение значительных финансовых ресурсов обуславливает необходимость применения программно-целевого метода.

**Раздел 2.** Приоритеты реализуемой в городе-курорте Пятигорске муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 2, цели, задачи, целевые индикаторы и показатели подпрограммы 2 описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы 2, и сроки её реализации.

1. Обеспечение удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Увеличение доли населения города-курорта Пятигорска, имеющего доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах, в общей численности населения города-курорта Пятигорска.

3. Снижение среднего числа обращений представителей бизнес-сообщества в администрацию города Пятигорска для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности.

В соответствии с приоритетами политики сформированы цели и задачи подпрограммы 2.

### **Основные цели подпрограммы 2:**

1. Снижение административных барьеров в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске.

2. Оптимизация, повышение качества и сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске.

## **Основные задачи подпрограммы 2:**

- развитие МФЦ в городе-курорте Пятигорске, приведение его деятельности в соответствие с установленными требованиями;
- упрощение процедур и повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг за счёт реализации принципа «одного окна»;
- возможность получения гражданами одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг в одном месте;
- повышение качества информирования граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг;
- формирование системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг и регулярное его проведение.

## **Целевые индикаторы подпрограммы 2:**

- доля муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления;
- доля муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города Пятигорска, предоставление которых переведено в электронный вид;
- увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.

## **Ожидаемые конечные результаты подпрограммы 2:**

- показатели ожидаемых результатов согласно Приложению 1
- повышение уровня удовлетворенности населения города-курорта Пятигорска качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;

- предоставление всех муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска на базе МФЦ.

## **Сроки реализации подпрограммы 2**

Действие подпрограммы 2 рассчитано на 2014 – 2018 годы.

Исполнитель по каждому программному мероприятию несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий подпрограммы 2, целевое и эффективное использованных на её реализацию средств.

## **Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 2**

Основные мероприятия подпрограммы 2указаны в Приложении 5:

Основные мероприятия подпрограммы 2 направлены на регламентацию, обеспечение деятельности и расширение предоставляемых услуг МФЦ.

**Раздел 4.** Информация об участии внебюджетных фондов, муниципальных унитарных предприятий города-курорта Пятигорска, акционерных обществ с муниципальным участием города-курорта Пятигорска, общественных, научных и иных организаций в реализации подпрограммы 2.

Подпрограмма «Развитие муниципальной службы» (далее – подпрограмма 3)

Паспорт подпрограммы 3

Наименование подпрограммы 3	Развитие муниципальной службы
Ответственный исполнитель подпрограммы 3	Администрация города Пятигорска
Соисполнители подпрограммы 3	-
Цель подпрограммы 3	Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления в администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органах (структурных подразделениях) администрации города Пятигорска.
Задачи подпрограммы 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска;</li> <li>- формирование системы планомерного повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделениях) администрации города Пятигорска;</li> <li>- создание условий для результативной профессиональной деятельности и должностного роста муниципальных служащих администрации города Пятигорска, и структурных</li> </ul>



	<p>подразделениях администрации города Пятигорска;</p> <p>- обеспечение открытости, престижности и привлекательности муниципальной службы.</p>
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3	Количество муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации.
Объёмы и источники финансового обеспечения подпрограммы 3	<p>Общий объём финансирования подпрограммы 3 составляет 450,00 тыс. руб. в том числе:</p> <p>2014 год – 0 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 0 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 150,00 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 150,00 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 150,00 тыс. руб.</p> <p>Из средств местного бюджета города-курорта Пятигорска – 450,00 тыс. руб. по годам:</p> <p>2014 год – 0 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 0 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 150,00 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 150,00 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 150,00 тыс. руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты подпрограммы 3	<p>Показатели ожидаемых результатов согласно Приложению 1</p> <p>- повышение профессионализма муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска, обеспечивающих качественное совершенствование механизмов формирования кадрового резерва на муниципальной службе;</p> <p>- повышение престижа и привлекательности муниципальной службы;</p> <p>- обеспечение открытости муниципальной</p>

	службы и подконтрольности деятельности администрации города Пятигорска органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска.
--	---

**Раздел 1.** Характеристика сферы реализации подпрограммы 3, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития.

Подпрограмма 3 разработана в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 35 Федерального закона от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 г. № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009 - 2013 годы)».

С целью регулирования вопросов муниципальной службы и кадровой политики в администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органах(структурных подразделениях) администрации города Пятигорска, обладающих правами юридического лица (далее - структурные подразделения администрации города Пятигорска), постоянно проводится мониторинг реализации законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края. В случае необходимости вносятся изменения в правовые акты администрации города Пятигорска.

Одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления является подготовка кадров. Повышение муниципальными служащими уровня знаний и овладение профессиональными навыками оказывают непосредственное влияние на качество и эффективность принимаемых решений.

Повышение профессионализма муниципальных служащих обеспечивается реализацией приоритетных направлений работы с кадрами путем организации дополнительного профессионального образования.

В целях организации работы по подготовке, профессиональной переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска постоянно ведется работа по совершенствованию системы дополнительного профессионального

образования муниципальных служащих, которая включает в себя:

- мониторинг и прогнозирование потребности в повышении профессионального уровня муниципальных служащих;

- организацию работы по формированию программ по профессиональному развитию муниципальных служащих;

- организацию в установленном порядке подготовки, профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации муниципальных служащих;

- контроль за качеством и актуализацией программ дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, за максимальным приближением содержания образовательных программ к направлениям профессиональной деятельности по замещаемым должностям;

- обеспечение эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих.

Необходимо более активное участие муниципальных служащих администрации города Пятигорска в семинарах и конференциях по вопросам, входящим в компетенцию органов местного самоуправления, в том числе по вопросам муниципальной службы.

Обучение муниципальных служащих должно быть направлено на современную практику подготовки управленческих кадров с применением современных технологий и с учетом специфики профессиональной деятельности. Необходимость улучшения качества профессиональной подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих заслуживает первостепенного внимания. Высокие требования к качеству оказываемых образовательных услуг обусловлены особенностями характера труда муниципальных служащих и его правового регулирования.

В современных условиях развитие системы местного самоуправления и муниципальной службы, как ее неотъемлемой составляющей, осуществляется на основе комплексного подхода. Он подразумевает не только повышение образовательного и профессионального уровня муниципальных служащих, но и оценку персонала путем проведения

аттестации, систему мероприятий по совершенствованию нормативной правовой базы, организационно-методическому и аналитическому сопровождению в сфере муниципальной службы, рациональное использование кадрового потенциала муниципальных служащих.

В целях соблюдения действующего федерального и краевого законодательства о муниципальной службе проводится систематический мониторинг сведений об организации муниципальной службы и кадровой работы в администрации города Пятигорска и структурных подразделениях администрации города Пятигорска, предметом которого является анализ расстановки и движения кадров, качественных характеристик персонала, прогнозирование развития кадровой ситуации и потребности в кадрах в администрации города Пятигорска и структурных подразделениях администрации города Пятигорска. Также он включает в себя изучение обеспеченности квалифицированными специалистами, динамику их профессионального развития и движения; сведения об итогах проведения аттестации муниципальных служащих; сведения о штатной численности; сведения о формировании кадровых резервов на замещение должностей муниципальной службы и др.

В целях определения уровня профессиональных знаний, навыков и умений муниципальных служащих, соответствия замещаемой должности муниципальной службы и перспективы дальнейшего служебного роста муниципальных служащих проводится мониторинг по определению муниципальных служащих, подлежащих в соответствии с Положением о порядке проведения аттестации муниципальных служащих города Пятигорска. За период 2013-2014 гг. прошли аттестацию 256 муниципальных служащих администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска.

С целью обеспечения администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска высококвалифицированными специалистами, отвечающими современным требованиям в области муниципального управления, осуществляется постоянный контроль и координация работы кадровых служб администрации города Пятигорска по вопросам формирования кадровых резервов.

Резерв управленческих кадров представляет собой специально

сформированный на основе индивидуального отбора и комплексной оценки состав высококвалифицированных специалистов, положительно оцениваемых по результатам их деятельности, прошедших специальную подготовку, обладающих необходимыми профессиональными, деловыми, личностными и морально-этическими качествами для выдвижения на должности муниципальной службы, руководящие должности в муниципальных организациях города Пятигорска.

Система работы с резервом управленческих кадров включает в себя формирование резерва управленческих кадров города Пятигорска и кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Пятигорска и структурных подразделениях администрации города Пятигорска, организацию подготовки лиц, состоящих в резерве, и его эффективное использование.

В 2014 году для замещения должностей муниципальной службы и руководящих должностей в муниципальных учреждениях (организациях) города Пятигорска, подведомственных отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации города Пятигорска, состоялось 712 кандидатов, из них в муниципальном резерве управленческих кадров города Пятигорска - 262 кандидата, в кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы - 222 кандидата, в резерве управленческих кадров для замещения руководящих должностей в муниципальных учреждениях (организациях) города Пятигорска, подведомственных отраслевым (функциональным) и территориальным органам администрации города Пятигорска, - 228 кандидатов.

Решением Думы города Пятигорска 26 июня 2009 года № 64 – 44 ГД утвержден Порядок формирования, ведения и использования кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы города – курорта Пятигорска.

Постановлением администрации города Пятигорска от 04.02.2013 года №178 утверждено Положение о формировании, ведении, подготовке и использовании муниципального резерва управленческих кадров города-курорта Пятигорска.

Постановлением администрации города Пятигорска от 04.02.2013года №177 утверждено Положение о формировании, ведении, подготовке и

использовании кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации города Пятигорска.

Также проводится работа по подготовке индивидуальных планов. По результатам согласования и утверждения индивидуальных планов будет осуществляться соответствующая подготовка лиц, включенных в муниципальный резерв управленческих кадров города Пятигорска.

Повышение профессионализма муниципальных служащих возможно посредством реализации приоритетных направлений работы с кадровым составом муниципальной службы путем совершенствования системы оценочных процедур, улучшения качества программ дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

За последнее время заметно возросли требования к органам местного самоуправления со стороны гражданского общества. Требуется выработка оптимального порядка взаимодействия институтов гражданского общества и средств массовой информации с администрацией города Пятигорска, формирование мониторинга общественного мнения об эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, повышение открытости муниципальной службы.

Вместе с тем отсутствует система оценочных показателей результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих, а недостаточная открытость муниципальной службы способствует проявлениям бюрократизма и коррупции.

Современные методы планирования и регламентации труда муниципальных служащих не получили широкого распространения, а предусмотренные законодательством о муниципальной службе механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению обязанностей на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере, что снижает мотивацию муниципальных служащих.

**Раздел 2.** Приоритеты реализуемой в городе-курорте Пятигорске муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы 3, цели, задачи, целевые индикаторы и показатели подпрограммы 3 описание ожидаемых конечных результатов реализации подпрограммы 3, и сроки её реализации.

1. Совершенствование организации муниципальной службы в администрации города Пятигорска и структурных подразделениях администрации города Пятигорска, повышение ее эффективности.

2. Повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска.

3. В соответствии с приоритетами политики сформированы цели и задачи подпрограммы.

### **Основные цели подпрограммы 3:**

Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления в администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органах (структурных подразделениях) администрации города Пятигорска.

### **Основные задачи подпрограммы 3:**

- повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска, её отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска;
- формирование системы планомерного повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделениях) администрации города Пятигорска;
- создание условий для результативной профессиональной деятельности и должностного роста муниципальных служащих администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска;
- обеспечение открытости, престижности и привлекательности муниципальной службы.

### **Целевые индикаторы подпрограммы 3:**

Количество муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации.

### **Ожидаемые конечные результаты подпрограммы 3:**

Показатели ожидаемых результатов согласно Приложению 3:

-повышение профессионализма муниципальных служащих администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска, обеспечивающих качественное совершенствование механизмов формирования кадрового резерва на муниципальной службе;

- повышение престижа и привлекательности муниципальной службы;

- обеспечение открытости муниципальной службы и подконтрольности деятельности администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска.

### **Сроки реализации подпрограммы 3**

Действие подпрограммы 3 рассчитано на 2016 – 2018 годы.

Исполнитель по каждому программному мероприятию несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий подпрограммы, целевое и эффективное использование средств, выделенных на их реализацию.

### **Раздел 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы 3**

Основные мероприятия подпрограммы 3 указаны в Приложении 5.

Реализация мероприятий Программы позволит внедрить современные



кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии, сформирует у муниципальных служащих необходимые профессиональные знания, умения и навыки, позволяющие реализовывать основные направления государственной политики, эффективно выполнять должностные обязанности.

Реализация программных мероприятий будет способствовать выходу муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске на более высокий качественный уровень, что позволит сделать более эффективным механизм муниципального управления во всех сферах деятельности администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска.

**Раздел 4.** Информация об участии внебюджетных фондов, муниципальных унитарных предприятий города-курорта Пятигорска, акционерных обществ с муниципальным участием города-курорта Пятигорска, общественных, научных и иных организаций в реализации подпрограммы.

Внебюджетные фонды, муниципальные унитарные предприятия города-курорта Пятигорска, акционерные общества с муниципальным участием города-курорта Пятигорска и общественные, научные и иные организации участие в реализации подпрограммы 3 не принимают.





Подпрограмма «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия на 2014–2018 годы» муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»

Сферой реализации подпрограммы «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия на 2014–2018 годы» муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска» (далее – подпрограмма 4) является управленческая и организационная деятельность отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска.

Управление реализацией подпрограммы 4 осуществляется отраслевыми (функциональными) органами (структурными подразделениями) администрации города Пятигорска в соответствии с их функциями и полномочиями.

Практическое управление реализацией подпрограммы 4 основывается на использовании программно-целевого метода, развитии и оптимальном использовании профессиональных навыков специалистов отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска.

Основным мероприятием подпрограммы 4 является обеспечение деятельности по реализации программы, механизм которого предусматривает руководство и управление в сфере установленных функций администрации города Пятигорска.

Заместитель главы

администрации города Пятигорска,

управляющий делами администрации

города Пятигорска

В.Г.Косых



Приложение 1  
 муниципальной программы  
 «Повышение открытости  
 и эффективности деятельности  
 администрации города Пятигорска»

СВЕДЕНИЯ

о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы города-курорта Пятигорска, подпрограмм программы и их значениях

№ п/п	Наименование целевого индикатора и показателя программы, подпрограммы	Единица измерения	Значение целевого индикатора и показателя программы по годам реализации					Источник информации (методика расчета)*
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Муниципальная программа города-курорта Пятигорска «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»								
II. Подпрограмма 1 «Повышение открытости и эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска и противодействие коррупции»								
1.	Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов	%	5	10	20	30	30	$X = Y/Z * 100$ X – доля проектов муниципальных

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»							<p>нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Y – количество проектов муниципальных нормативных правовых актов города вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Z – общее количество принимаемых нормативных правовых актов администрацией города Пятигорска.</p>
2.	Удовлетворенность населения деятельностью администрации города Пятигорска	%	41.2	42.3	43,5	44,7	44,7	<p>Не требует расчета, определяется результатами социологического исследования в городе-курорте Пятигорске (п. 37 «Доклад о достигнутых показателях для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа (муниципального района) за отчетный год и планируемых значениях на трехлетний период»). В случае не проведения данного мероприятия определяется по результатам опроса на сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска</p>
3.	Количество муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;	единица	393	400	410	415	415	<p>Не требует расчета, определяется данными об опубликованных муниципальных нормативных правовых актах города-курорта Пятигорска за отчетный год (данные общего отдела администрации города Пятигорска, реестр опубликованных муниципальных нормативных правовых актов)</p>

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.	Объем архивного фонда	единица	31 100	31 550	32 000	32 300	32 300	Не требует расчета, определяется данными предоставленными архивным отделом администрации города Пятигорска «Показатели основных направлений и результатов деятельности архивного отдела администрации города Пятигорска».
5.	Показатель обеспеченности аппаратно-программного комплекса, бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет»	%	80	85	90	95	95	$X = Y/Z * 100$ Показатель обеспеченности аппаратно-программного комплекса в том числе бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет»; Y – количество часов некорректной работы; Z – общее количество часов (данные предоставлены отделом автоматизации и информационных технологий администрации города Пятигорска).
III. Подпрограмма 2 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске»								
6.	Увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ	%	-	5	15	20	20	$X = (Y - Z)/Z * 100$ X- увеличение числа заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ; Z – количество заявителей на предыдущий год согласно годовому отчету о деятельности МФЦ по организации предоставления государственных и муниципальных услуг, по форме утвержденной приказом уполномоченного МФЦ от 31 декабря 2013 г № 79;  Y – количество заявителей на текущий год



1	2	3	4	5	6	7	8	9
								согласно годовому отчету о деятельности МФЦ по организации предоставления государственных и муниципальных услуг, по форме утвержденной приказом уполномоченного МФЦ от 31 декабря 2013 г № 79.
7.	Доля муниципальных услуг предоставляемых в МФЦ от общего количества муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления	%	36	52	90	90	90	$X = Y/Z * 100$ ; X - Доля муниципальных услуг предоставляемых в МФЦ от общего количества муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления; Y- количество муниципальных услуг предоставляемых в МФЦ; Z – общее количество муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска.
8	Доля муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города Пятигорска, предоставление которых переведено в электронный вид	единиц	0	0	0	0	0	$X = Y/Z * 100$ ; X – муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска, предоставление которых переведено в электронный вид; Y – количество муниципальных услуг переведенных в электронный вид; Z – общее число муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска;
IV. Подпрограмма 3 «Развитие муниципальной службы в администрации города Пятигорска»								
9.	Количество муниципальных служащих прошедших курсы профессиональной подготовки и повышения квалификации	единица	-	-	8	8	8	Не требует расчета, данные предоставляются отделом муниципальной службы и специального делопроизводства администрации города Пятигорска

\* Указывается источник информации или методика расчета :

утвержденная правовым актом Правительства Российской Федерации, Правительства Ставропольского края или федеральным, краевым органом исполнительной власти;

форма государственного (федерального) статистического наблюдения;

утвержденная муниципальными правовыми актами администрации города Пятигорска или ответственных исполнителей (соисполнителей), а также раздел программы или приложение к программе, содержащие методику ответственного исполнителя (соисполнителя) муниципальной программы.

Приложение 5  
муниципальной программы  
«Повышение открытости  
и эффективности деятельности  
администрации города Пятигорска»

ПЕРЕЧЕНЬ

основных мероприятий подпрограмм муниципальной программы города-курорта Пятигорска

№ п/п	Наименование подпрограммы программы, основного мероприятия подпрограммы программы	Ответственный исполнитель подпрограммы программы, основного мероприятия подпрограммы программы	Срок		Ожидаемый непосредственный результат основного мероприятия подпрограммы программы (краткое описание)	Связь с целевыми индикаторами и показателями программы (подпрограммы программы)
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7

I. Подпрограмма 1 «Повышение открытости и эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска и противодействие коррупции»

1.1.	Реализация мероприятий, направленных на противодействие коррупции	Администрация города Пятигорска	2014	2018	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции	П. 2 Приложения 1 Программы П. 5 Приложения 1 Программы
1.2.	Размещение информационных материалов в средствах массовой информации	Администрация города Пятигорска	2014	2018	Освещение деятельности органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска	П.1 Приложения 1 Программы; П. 2 Приложения 1 Программы; П. 3 Приложения 1 Программы
1.3	Приобретение, содержание, развитие и модернизация аппаратно-программных средств	Администрация города Пятигорска	2014	2018	Обеспеченность аппаратно-программного комплекса, бесперебойной работы сети в администрации города Пятигорска, в том числе с доступом к сети «Интернет»	П. 5 Приложение 1 Программы
1.4.	Содержаниемunicipального архива	Администрация города Пятигорска	2014	2018	Накопление и качественное хранение архивного фонда	П. 4 Приложения 1 Программы
1.5.	Формирование, содержание и использование краевого архивного фонда	Администрация города Пятигорска	2014	2018	Накопление и качественное хранение архивного фонда	П. 4 Приложения 1 Программы

1.6.	Профилактика коррупционных рисков в сфере деятельности административных органов	Администрация города Пятигорска	2014	2018	Снижение административных барьеров и коррупционных рисков в деятельности администрации города Пятигорска	П. 2 Приложения 1 Программы;
2.	Основные мероприятия подпрограммы 2 Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»					
2.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) уполномоченного многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг	Администрация города Пятигорска, МФЦ	2014	2018	Возможность предоставления всех муниципальных услуг на базе МФЦ, увеличение показателей качества предоставляемых услуг	П. 6 Приложения 1 Программы; П. 7 Приложения 1 Программы
3.	Подпрограмма «Развитие муниципальной службы»					
3.1.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников учреждений	Администрация города Пятигорска	2016	2018	Уменьшение расходов на содержание муниципальных служащих, актуализация знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих администрации города Пятигорска, своевременное обеспечение должностей муниципальной службы высококвалифицированными кадрами	П. 2 Приложения 1 Программы; П. 3 Приложения 1 Программы
4.	Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия»					

4.1.	Обеспечение функций органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска	Администрация города Пятигорска	2014	2018		
4.2.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания	Администрация города Пятигорска	2014	2018		
4.3.	Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с законодательством	Администрация города Пятигорска	2014	2018		

Приложение 2  
муниципальной программы  
«Повышение открытости  
и эффективности деятельности  
администрации города Пятигорска»

### СВЕДЕНИЯ

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, соисполнитель программы, подпрограммы программы	Ожидаемые сроки принятия нормативного правового акта
1	2	3	4	5
1.	I. Подпрограмма 1			

1.1.	Постановление администрации города Пятигорска об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения социально значимых проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации города Пятигорска	Порядок определяет процедуру проведения общественного обсуждения социально значимых проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации города Пятигорска, разработанных отраслевыми (функциональными) органами (структурными) подразделениями администрации города Пятигорска	Правовое управление администрации города Пятигорска	2015 г.
1.2.	Постановление администрации города Пятигорска об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации города Пятигорска	Порядок определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов администрации города Пятигорска	Правовое управление администрации города Пятигорска	2015 г.
1.3.	Постановление администрации города Пятигорска об утверждении Порядка систематизации и кодификации муниципальных нормативных правовых актов администрации города Пятигорска	Основные принципы и правила систематизации и кодификации муниципальных нормативных правовых актов администрации города Пятигорска	Общий отдел администрации города Пятигорска	2016г.
1.4.	Постановления администрации города Пятигорска о внесении изменений в Инструкцию о делопроизводстве и документообороте в администрации города Пятигорска	Основные принципы и правила делопроизводства и документооборота в администрации города Пятигорска	Организационно-протокольное управление администрации города Пятигорска, общий отдел администрации города Пятигорска	2015 – 2018 гг.
1.5.	Постановления администрации города Пятигорска о внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг (функций)	Актуализация регламентов предоставления муниципальных услуг (функций) в соответствии с действующим законодательством	Отраслевые (функциональные) органы (структурные подразделения) администрации города Пятигорска	2014 – 2018 гг.

1.6.	Постановление администрации города Пятигорска об утверждении положения о безопасности использования информационных систем администрации города Пятигорска	Правила и порядок использования муниципальных информационных систем их безопасности	Отдел автоматизации и информационных технологий администрации города Пятигорска	2015 г.
2.	Подпрограмма 2			
2.1.	Постановления администрации города Пятигорска о внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	Повышение количества муниципальных услуг предоставляемых на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	Отраслевые (функциональные) органы (структурные подразделения) администрации города Пятигорска	2014 – 2018 гг.

Приложение 3  
 муниципальной программы  
 «Повышение открытости  
 и эффективности деятельности  
 администрации города Пятигорска»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы программы, основного мероприятия подпрограммы программы	Целевая статья расходов			Ответственный исполнитель, соисполнитель программы, подпрограммы программы	Расходы по годам (тыс.руб.)				
		Программа	Подпрограмма	Направление расходов		2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.
<b>1.</b>	<b>Программа, всего</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0000</b>		<b>135,00</b>	<b>165 862,39</b>	<b>166 203,37</b>	<b>166 557,01</b>	<b>166 557,01</b>
					Администрация города Пятигорска	135,00	165862,39	166203,37	166557,01	166557,01
<b>2.</b>	<b>Подпрограмма 1, всего</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>0000</b>		<b>135,00</b>	<b>21816,37</b>	<b>21669,59</b>	<b>21669,59</b>	<b>21669,59</b>
					Администрация города Пятигорска	135,00	21816,37	21669,59	21669,59	21669,59
	в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы 1:									
2.1.	Реализация мероприятий, направленных на противодействие коррупции	13	1	2014	Администрация города Пятигорска	135,00	30,00	135,00	135,00	135,00





4.1.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников учреждений;	13	3	2015	Администрация города Пятигорска	-	-	150,00	150,00	150,00
<b>4.</b>	<b>Подпрограмма 4, всего</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>0000</b>		-	<b>112546,07</b>	<b>112823,15</b>	<b>113113,25</b>	<b>113113,25</b>
					Администрация города Пятигорска	-	<b>112546,07</b>	<b>112823,15</b>	<b>113113,25</b>	<b>113113,25</b>
	в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы 4:									
4.1.	Обеспечение функций органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска	13	4	1101	Администрация города Пятигорска	-	72 310,84	72 310,84	72 310,84	72 310,84
4.2.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания	13	4	1102	Администрация города Пятигорска	-	39 635,23	39 912,31	40 202,41	40 202,41
4.3.	Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с законодательством	13	4	2013	Администрация города Пятигорска	-	600,00	600,00	600,00	600,00

Приложение 4  
муниципальной программы  
«Повышение открытости  
и эффективности деятельности  
администрации города Пятигорска»

ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА

ресурсного обеспечения реализации муниципальных программ города-курорта Пятигорска за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска и иных источников финансирования (в разрезе источников финансового обеспечения)

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы программы, основного мероприятия подпрограммы программы	Источники ресурсного обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю программы, подпрограммы программы, основному мероприятию подпрограммы программы	Прогнозная (справочная) оценка расходов по годам (тыс. рублей)				
			2014	2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.</b>	<b>Программа «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»</b>		<b>135,00</b>	<b>165 862,39</b>	<b>166 203,37</b>	<b>166 557,01</b>	<b>166 557,01</b>
		средства бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет)*	-	1 953,30	1 956,52	1 956,52	1 956,52
		средства местного бюджета**	135,00	163 909,09	164 246,85	164 600,49	164 600,49
		в т.ч. предусмотренные:					
		ответственному исполнителю		165 862,39	166 203,37	166 557,01	166 557,01
<b>2.</b>	<b>Подпрограмма 1 «Повышение открытости и эффективности деятельности отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска и противодействие коррупции»</b>		<b>135,00</b>	<b>21 816,37</b>	<b>21 669,59</b>	<b>21 669,59</b>	<b>21 669,59</b>

1	2	3	4	5	6	7	8
		средства краевого бюджета		1953,30	1956,52	1956,52	1956,52
		средства местного бюджета	135,00	19 863,07	19 713,07	19 713,07	19 713,07
		в т.ч. предусмотренные: ответственному исполнителю		21 816,37	21 669,59	21 669,59	21 669,59
	в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы 1:						
2.1.	Реализация мероприятий, направленных на противодействие коррупции		135,00	30,00	135,00	135,00	135,00
2.2.	Размещение информационных материалов в средствах массовой информации;		-	15 005,00	14 900,00	14 900,00	14 900,00
2.3.	Приобретение, содержание, развитие и модернизация аппаратно-программных средств		-	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00
2.4.	Содержание муниципального архива		-	1678,07	1678,07	1678,07	1678,07
2.5.	Формирование содержания и использование краевого архивного фонда		-	1953,3	1956,52	1956,52	1956,52
2.6.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников учреждений		-	150,0	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>3.</b>	<b>Подпрограмма 2 «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске»</b>		-	<b>31 499,95</b>	<b>31 560,63</b>	<b>31 624,17</b>	<b>31 624,17</b>
		средства местного бюджета	-	31 499,95	31 560,63	31 624,17	31 624,17
	в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы 2:						
3.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) уполномоченного многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг		-	31 499,95	31 560,63	31 624,17	31 624,17
<b>4.</b>	<b>Подпрограмма 3 «Развитие муниципальной службы»</b>		-	-	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>	<b>150,00</b>
		средства местного бюджета	-	-	150,00	150,00	150,00
	в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы 3:						
4.1.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников учреждений		-	-	150,00	150,00	150,00
<b>5.</b>	<b>Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия»</b>		-	<b>112 546,07</b>	<b>112 823,15</b>	<b>113 113,25</b>	<b>113 113,25</b>

1	2	3	4	5	6	7	8
5.1.	Обеспечение функций органов местного самоуправления города-курорта Пятигорска		-	72 310,84	72 310,84	72 310,84	72 310,84
5.2.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания		-	39 635,23	39 912,31	40 202,41	40 202,41
5.3.	Обеспечение гарантий муниципальных служащих в соответствии с законодательством		-	600,00	600,00	600,00	600,00

\*средства бюджета города-курорта Пятигорска, формируемые за счет средств, поступающих из бюджета Ставропольского края;

\*\*средства бюджета города-курорта Пятигорска, формируемые за счет собственных доходов.