

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

от 15.06.2015 г. № 2231

Об утверждении порядка формирования адресного перечня многоквартирных домов и расходования средств бюджета города-курорта Пятигорска на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, расположенных в муниципальном образовании городе-курорте Пятигорске

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок формирования адресного перечня многоквартирных домов и расходования средств бюджета города-курорта Пятигорска на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, расположенных в муниципальном образовании городе-курорте Пятигорске, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска Бондаренко О.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы администрации
города Пятигорска

О.Н. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
города Пятигорска
от _____ 20____ г. № _____

Порядок формирования адресного перечня многоквартирных домов и расходования средств бюджета города-курорта Пятигорска на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, расположенных в муниципальном образовании городе-курорте Пятигорске

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях благоустройства придомовых территорий многоквартирных домов и улучшения условий проживания собственников в указанных многоквартирных домах и определяет правила формирования адресного перечня многоквартирных домов и расходования средств бюджета города-курорта Пятигорска на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, расположенных в муниципальном образовании городе-курорте Пятигорске, с элементами детской спортивно-игровой инфраструктуры (далее – Порядок).

1.2. Адресный перечень многоквартирных домов, на придомовых территориях которых планируется благоустройство (далее – адресный перечень) формируется отдельно на каждый год в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год, из числа многоквартирных домов, претендующих на благоустройство в рамках реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, строительства и архитектуры» и утверждается постановлением администрации города Пятигорска.

1.3. Стоимость благоустройства придомовой территории многоквартирного дома рассчитывается в размере не более 150 тысяч рублей.

1.4. Заявителями на включение в адресный перечень выступают товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, либо собственники помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией (далее – заявители).

1.5. Отбор заявителей на включение в адресный перечень осуществляется конкурсной комиссией, созданной при муниципальном учреждении «Управление архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Пятигорска» (далее – Управление) в составе не менее 5 человек.

1.6. Конкурсная комиссия осуществляет:

- прием заявок;
- проверку соответствия предоставленных заявителями документов требованиям настоящего Порядка;

- принятие решений о включении заявителей или об отказе в их включении в адресный перечень по основаниям, установленным настоящим Порядком;
- оценку заявок (ранжирование) по сумме баллов, присваиваемых каждой Заявке при ее оценке;
- формирование адресного перечня многоквартирных домов, занимающих в ранжированном списке места, начиная с первого по списку, для которых сумма запрашиваемых средств соответствует планируемому объему средств в бюджете города-курорта Пятигорска.

1.7. В случае, если на придомовой территории расположено два и (или) более многоквартирных дома, в адресный перечень подлежит включению не более чем один многоквартирный дом, получивший в списке ранжирования наибольшее количество баллов.

1.8. Поступившая заявка подлежит отклонению и заявителю дается письменный отказ и разъяснение о невозможности включения в адресный перечень в случае, если:

- не соблюдены заявленные условия, при которых осуществляется включение в адресный перечень, установленные настоящим Порядком;
- отсутствуют свободные бюджетные ассигнования на текущий финансовый год;
- не сформирован земельный участок под многоквартирным домом (межевание), на придомовой территории которого планируется организация благоустройства;
- на придомовой территории многоквартирного дома, в отношении которого подана заявка, ранее осуществлялось благоустройство за счет средств местного бюджета.

1.9. Прием заявок конкурсная комиссия осуществляет в срок до 01 марта текущего финансового года, в 2015 году в срок до 01 августа 2015 года.

2. Условия включения многоквартирного дома в адресный перечень

2.1. Для включения многоквартирного дома в адресный перечень должны соблюдаться следующие условия:

- собственниками помещений в многоквартирном доме осуществлен выбор способа управления многоквартирным домом и реализован выбранный способ управления многоквартирным домом – создано (зарегистрировано) товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный кооператив или иной специализированный потребительских кооператив) либо выбрана управляющая организация и заключен договор управления многоквартирным домом;
- общим собранием членов товариществ собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива) либо общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений управляющей организацией, приняты решения:

об организации благоустройства в рамках реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, строительства и архитектуры»;

об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме;

о последующем содержании в надлежащем состоянии благоустройства придомовой территории.

3. Критерии оценки заявок для включения многоквартирных домов в адресный перечень

3.1. Для оценки Заявок используются следующие группы критериев:
организационные критерии;
финансовые критерии.

3.2. К организационным критериям относятся:
уровень самоорганизации собственников помещений в отношении управления многоквартирным домом;
уровень поддержки собственниками помещений решения об организации благоустройства придомовой территории многоквартирного дома.

3.3. К финансовым критериям относится финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме.

3.4. Максимальное количество баллов, присваиваемых Заявке по каждому критерию, и коэффициент весомости критерия представлены в ниже приведенной таблице:

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов	Коэффициент весомости
1 Организационные критерии			
1.	Уровень самоорганизации собственников помещений в отношении управления многоквартирным домом:		2
	товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив), управляющая (обслуживающая) организация созданы и осуществляют деятельность более трех лет до даты подачи Заявки	5	
	товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив), управляющая (обслуживающая) организация созданы и осуществляют	3	

	деятельность от одного года до трех лет до даты подачи Заявки		
	товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив), управляющая (обслуживающая) организация созданы и осуществляют деятельность менее одного года до даты подачи Заявки	1	
2.	Уровень поддержки собственниками помещений решения об организации благоустройства придомовой территории многоквартирного дома:		3
	за организацию благоустройства придомовой территории многоквартирного дома проголосовали собственники помещений, обладающие 90 и более процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений	5	
	за организацию благоустройства придомовой территории многоквартирного дома проголосовали собственники помещений, обладающие более 2/3, но менее 90 процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений	3	
	за организацию благоустройства придомовой территории многоквартирного дома проголосовали собственники помещений, обладающие 2/3 голосов от общего числа голосов собственников помещений	1	
2. Финансовые критерии			
3.	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме – уровень сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (среднемесячный за 12 месяцев до подачи Заявки):		5
	более 95 %	5	
	от 90% до 95%	3	
	90% и менее	1	

4. Перечень документов, прилагаемых к Заявке для включения многоквартирного дома в адресный перечень

4.1. К заявке на включение многоквартирного дома в адресный перечень для организации благоустройства придомовой территории,

подаваемой заявителем в Управление, прилагаются документы, подтверждающие:

техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на придомовой территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями действующего законодательства;

выбор собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления данным домом;

решение собственников помещений об организации благоустройства придомовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома;

финансовую дисциплину собственников помещений и финансовое состояние заявителя.

4.2. Копия кадастрового паспорта земельного участка или кадастровая выписка о земельном участке многоквартирного дома, подтверждающая формирование земельного участка под многоквартирным домом (межевание) запрашивается Управлением в течение 7 рабочих дней в Росреестре в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявители вправе представить указанный документ в Управление самостоятельно;

4.3. Документом, подтверждающим техническую возможность и целесообразность организации благоустройства на придомовой территории многоквартирного дома, является акт обследования технической возможности и целесообразности организации благоустройства на придомовой территории многоквартирного дома, подготовленный и заверенный соответствующим образом Заявителем и представителем муниципального бюджетного учреждения «Управление капитального строительства».

4.4. Документами, подтверждающими выбор собственниками помещений в многоквартирном доме, способа управления данным домом являются:

4.4.1 в случае если в многоквартирном доме создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив):

-копия свидетельства о государственной регистрации товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

-копия свидетельства о присвоении организации ИНН, заверенная председателем правления товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива);

-выписка из устава товарищества собственников жилья, подтверждающая, что собственники помещений в многоквартирном доме, на включение которого в адресный перечень подается заявка, входят в данное

товарищество собственников жилья (в случае если товарищество собственников жилья создано собственниками помещений более чем одного дома), заверенная председателем правления товарищества собственников жилья.

4.4.2 в случае, если в многоквартирном доме не создано товарищество собственников жилья (жилищный, жилищно-строительный либо иной специализированный потребительский кооператив), а для управления многоквартирным домом собственниками помещений выбрана управляющая организация:

-копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления многоквартирным домом с результатами голосования, подтвержденными подписями собственников помещений, по вопросам: о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией; о выборе управляющей организации для заключения договора управления многоквартирным домом;

-копия договора управления многоквартирным домом, заверенная руководителем управляющей организации;

-копия свидетельства о государственной регистрации управляющей организации, заверенная руководителем управляющей организации;

-копии свидетельств о присвоении управляющей организации ОГРН и ИНН, заверенные руководителем управляющей организации.

4.5. Документами, подтверждающими решение собственников помещений об организации благоустройства на придомовой территории многоквартирного дома, а также об избрании лица, которое вправе действовать в интересах собственников помещений многоквартирного дома являются: протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного кооператива либо иного специализированного потребительского кооператива) или общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, выбравших управляющую организацию, содержащий решения, указанные в пункте 2.1. настоящего порядка, с приложением листа (листов) голосования по каждому вопросу повестки дня собрания с подписями собственников помещений представителей собственников.

4.6. Документами, подтверждающими финансовую дисциплину собственников помещений и финансовое состояние заявителя являются:

справка об уровне сбора платы за жилое помещение и коммунальные услуги (отношение фактического поступления платы к начисленной величине) в целом по многоквартирному дому в среднем за последние 12 месяцев до подачи заявки;

копия балансового отчета заявителя с отметкой налоговой инспекции за год, предшествующий дате подачи Заявки.

5. Порядок расходования средств бюджета города-курорта Пятигорска

5.1. Организация благоустройства придомовых территорий многоквартирных домов производится в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год.

5.2. Муниципальный контракт заключается и оплачивается в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению.

5.3. В целях реализации мероприятий по организации благоустройства придомовых территорий многоквартирных домов Управление:

- в течение пятнадцати дней со дня окончания приема заявок на организацию благоустройства придомовых территорий многоквартирных домов формирует проект постановления администрации города Пятигорска об утверждении адресного перечня на текущий финансовый год;

- в течение двух дней со дня официального опубликования адресного перечня, Управление направляет копию постановления об утверждении адресного перечня в муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитального строительства».

5.4. Функции заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования города-курорта Пятигорска муниципальных контрактов осуществляет муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитального строительства» (далее – Заказчик).

5.5. Заказчик на основании утвержденного адресного перечня:

- осуществляет все необходимые действия, нацеленные на выполнение работ (услуг) по организации благоустройства придомовых территорий многоквартирных домов в соответствии с федеральным законом от 05 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в пределах выделенных на указанные цели лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год;

- производит оплату работ (услуг) по организации благоустройства придомовых территорий многоквартирных домов за счет средств местного бюджета в соответствии с актами приемки работ (услуг) по организации благоустройства придомовых территорий многоквартирных домов, согласованными лицами, которые уполномочены действовать от имени товарищества собственников жилья (жилищного, жилищно-строительного либо иного специализированного потребительского кооператива), либо выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией.

Заместитель главы
администрации города Пятигорска,
управляющий делами
администрации города Пятигорска

В.Г. Косых