

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

№ 3774 от 06.10.2014 года

О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 2 октября 2008г. № 5310 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Пятигорска»

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008 г. № 128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и государственных казенных учреждений Ставропольского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Пятигорска от 2 октября 2008г. № 5310 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Пятигорска» (с изменениями) следующие изменения:

1.1. В заголовке и пунктах 1 и 2 слово «учреждений» заменить словами «бюджетных, автономных и казенных учреждений».

1.2. Положение о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города-курорта Пятигорска изложить в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Плесникову И.Т.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Л.Н. Травнев

Утверждено  
постановлением администрации  
города Пятигорска  
от \_\_\_\_\_ 2014 г. № \_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМАХ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА-КУРОРТА ПЯТИГОРСКА**

1. Системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города-курорта Пятигорска (далее совместно именуемые - муниципальные учреждения), которые включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

2. Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливаются с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренных [пунктами 5 и 6](#) настоящего Положения;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников муниципального учреждения.

3. Системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений города-курорта Пятигорска (далее - бюджетные и автономные учреждения) устанавливаются с учетом примерных положений об оплате труда работников подведомственных бюджетных и (или) автономных учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемых Главными распорядителями средств бюджета города-курорта Пятигорска, осуществляющими функции и полномочия учредителей подведомственных муниципальных учреждений (далее - ГРБС). Указанные примерные положения носят для бюджетных и автономных учреждений рекомендательный характер.

Системы оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений города-курорта Пятигорска (далее - казенные учреждения) устанавливаются положениями об оплате труда работников подведомственных казенных учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемыми ГРБС.

Указанные положения носят для казенных учреждений обязательный характер.

4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений устанавливаются в соответствии с [пунктом 3](#) настоящего Положения руководителем муниципального учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации работников данного учреждения, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

5. Выплаты компенсационного характера работникам муниципальных учреждений устанавливаются в соответствии с [пунктом 3](#) настоящего Положения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах.

К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам муниципальных учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в пустынных и безводных местностях;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений устанавливаются в соответствии с [пунктом 3](#) настоящего Положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в муниципальном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.

К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера должен составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда работников муниципальных учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников.

7. Заработная плата руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя муниципального учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности

муниципального учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера муниципального учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера в процентах к их должностным окладам или в абсолютных размерах.

9. Главные распорядители бюджетных средств, в ведении которых находятся муниципальные учреждения, устанавливают руководителям этих учреждений выплаты стимулирующего характера.

Соотношение средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников муниципальных учреждений, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы руководителей и работников муниципальных учреждений осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей муниципальных учреждений и средней заработной платы работников этих учреждений устанавливается ГРБС в кратности от 1 до 5.

Руководителю муниципального учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению ГРБС с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и его руководителя.

Условия оплаты труда руководителей муниципальных учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

10. Штатное расписание муниципального учреждения утверждается руководителем этого учреждения по согласованию с ГРБС и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

11. ГРБС устанавливают предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственных им муниципальных учреждений (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений.

К основному персоналу муниципального учреждения относятся работники муниципального учреждения, непосредственно оказывающие услуги

(выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом муниципального учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

К административно-управленческому персоналу муниципального учреждения относятся работники муниципального учреждения, занятые управлением (организацией) оказания муниципальных услуг (выполнения работ), а также работники муниципального учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности муниципального учреждения.

К вспомогательному персоналу муниципального учреждения относятся работники муниципального учреждения, создающие условия для оказания муниципальных услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом муниципального учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

12. Фонд оплаты труда работников бюджетного и автономного учреждений формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетному и автономному учреждению из бюджета города-курорта Пятигорска, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников казенного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.