ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора для предоставления субсидий за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска на возмещение недополученных доходов транспортным предприятиям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров городским пассажирским автобусным транспортом на территории города-курорта Пятигорска, связанных с реализацией льготных месячных проездных билетов (льготной активацией электронной транспортной карты) отдельным категориям граждан

Администрация города Пятигорска объявляет о проведении отбора для предоставления субсидий за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска на возмещение недополученных доходов транспортным предприятиям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров городским пассажирским автобусным транспортом на территории города-курорта Пятигорска, связанных с реализацией льготных месячных проездных билетов (льготной активацией электронной транспортной карты) отдельным категориям граждан в соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортным предприятиям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров городским пассажирским автобусным транспортом на территории города-курорта Пятигорска, связанных с реализацией льготных месячных проездных билетов (льготной активацией электронной транспортной карты) отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением администрации города Пятигорска от 14.05.2018 № 1657 «О мерах по реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от 05.10.2017 № 4398, в части определения механизма реализации основного мероприятия «Транспортное обеспечение отдельных категорий граждан» (в ред. от 31.03.2023 № 920) (далее – Порядок).

1. Сроки проведения отбора:

дата и время начала подачи заявок: 05.06.2023 г. 09:00;

дата и время окончания приема заявок: 16.06.2023 г. 17:00.

1. Прием заявок осуществляется Управлением экономического развития администрации города Пятигорска (далее – Управление) по адресу: 357500, г. Пятигорск, пл. Ленина, 2, 4 этаж, кабинеты 429, 431 yer@pyatigorsk.org, тел./факс 8 (8793) 33-70-66 (понедельник - четверг с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут, пятница с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут перерыв с 13 часов 00 минут до 13 часов 48 минут).

3. Результатом предоставления субсидии является:

количество проданных льготных проездных билетов отдельным категориям граждан за период, в котором возникли недополученные доходы, на возмещение которых предоставляется субсидия, составляет не менее 50% от расчетного количества льготных проездных билетов, планируемых к продаже гражданам отдельных категорий, заявленного при отборе.

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии:

количество проданных льготных проездных билетов отдельным категориям граждан за период, в котором возникли недополученные доходы, на возмещение которых предоставляется субсидия.

4. Сетевой адрес страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора: http://pyatigorsk.org/736, http://pyatigorsk.org/cat/233.

5. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, относящимся к категории транспортных предприятий, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров городским пассажирским автобусным транспортом по маршрутам регулярных перевозок на территории города-курорта Пятигорска (далее - транспортные предприятия).

6. К участникам отбора предъявляются следующие требования на 1-е число месяца, предшествующего месяцу начала приема заявок:

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники отбора не должны получать средства из бюджета города-курорта Пятигорска на основании иных муниципальных правовых актов города-курорта Пятигорска на цели, установленные в пункте 1.3 Порядка.

6.1. Участники отбора должны выполнять требования к транспортным предприятиям, установленные Порядком приобретения льготного месячного проездного билета для проезда в наземном электрическом и городском пассажирском автобусном транспорте отдельными категориями граждан, утвержденным постановлением администрации города Пятигорска (далее - Порядок приобретения льготного проездного билета).

7. Участники отбора представляют в Управление заявку, включающую следующие документы:

1) заявление, содержащее, в том числе, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя) по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора категориям, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка, и требованиям к участникам отбора, установленным пунктом 2.4 Порядка:

копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридического лица),

копия документа, удостоверяющего личность участника отбора, заверенная участником отбора (для индивидуального предпринимателя),

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для участника отбора - юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для участника отбора - индивидуального предпринимателя), сформированная не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу начала приема заявок,

копии документов, подтверждающих право участника отбора на осуществление регулярных перевозок пассажирским автобусным транспортом по маршрутам регулярных перевозок города-курорта Пятигорска (копия государственного (муниципального) контракта, копия договора транспортного обслуживания населения, копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок, копии карт маршрутов регулярных перевозок, иные документы),

справка в произвольной форме, о том, что участник отбора не получает средства из бюджета города-курорта Пятигорска на основании иных муниципальных правовых актов города-курорта Пятигорска на цели, установленные в пункте 1.3 Порядка;

3) справка-расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов транспортным предприятиям, оказывающим услуги по перевозке пассажиров городским пассажирским автобусным транспортом на территории города-курорта Пятигорска, связанных с реализацией льготных проездных билетов отдельным категориям граждан, по форме согласно приложению 2 к Порядку;

4) справка о счетах, на которые перечисляется субсидия, открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, заверенная подписью и печатью (при наличии) участника отбора;

5) документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора условию, предусмотренному пунктом 2.5 Порядка:

реестр (реестры) малоимущих граждан города-курорта Пятигорска, воспользовавшихся правом приобретения льготного месячного проездного билета (льготной активации электронной транспортной карты), по форме, установленной Порядком приобретения льготного проездного билета, за период, в котором возникли недополученные доходы;

реестр (реестры) пенсионеров города-курорта Пятигорска, воспользовавшихся правом приобретения льготного месячного проездного билета (льготной активации электронной транспортной карты), по форме, установленной Порядком приобретения льготного проездного билета, за период, в котором возникли недополученные доходы;

реестр (реестры) учащихся общеобразовательных школ и школы-интерната города-курорта Пятигорска, воспользовавшихся правом приобретения льготного месячного проездного билета (льготной активации электронной транспортной карты), по форме, установленной Порядком приобретения льготного проездного билета, за период, в котором возникли недополученные доходы.

8. Прием заявок участников отбора осуществляется Управлением в течение срока, указанного в объявлении, по адресу, указанному в объявлении.

8.1. Документы заявки могут быть представлены участником отбора в Управление лично или через уполномоченного представителя участника отбора. В случае представления документов через уполномоченного представителя дополнительно представляются копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица, и документ, подтверждающий полномочия на представление документов заявки, оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Участники отбора несут ответственность за достоверность представляемых ими в Управление сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Каждый участник отбора может подать только одну заявку.

Управление регистрирует представленные заявки в день их поступления в Управление в порядке очередности поступления в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы и прошнурованы.

8.2. Документы заявки не должны содержать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также конфиденциальную информацию служебного характера.

Документы заявки представляются на бумажном носителе.

9. Участник отбора имеет право отозвать поданную им заявку путем письменного уведомления об этом Управления до окончания срока приема заявок.

Внесение изменений в состав и содержание документов заявки с момента их поступления в Управление не допускается.

Представленные для отбора документы не возвращаются.

10. Отбор получателей субсидии осуществляется комиссией по рассмотрению заявок и оценке предложений (заявок) участников отбора получателей субсидий за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска, порядок создания и деятельности которой утверждается постановлением администрации города Пятигорска (далее - комиссия).

Комиссия в срок не позднее 7-го рабочего дня после дня окончания срока приема заявок рассматривает заявки, представленные участниками отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 2.7, 2.8 Порядка. Рассмотрение заявок комиссией осуществляется посредством проверки полноты и достоверности представленных документов, а также соответствия участника отбора категориям, предусмотренным пунктом 1.5 Порядка, и требованиям к участникам отбора, установленным пунктами 2.4, 2.5 Порядка.

По результатам рассмотрения заявок комиссией принимается одно из следующих решений:

об отклонении заявки участника отбора,

о признании участника (участников) отбора победителем (победителями) отбора.

Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие категориям, установленным пунктом 1.5, и требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5 Порядка, представившие заявки в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.7, 2.8 Порядка, в порядке очередности поступления заявок согласно регистрации до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных администрации города Пятигорска на текущий финансовый год на предоставление субсидии.

11. Управление предоставляет участникам отбора разъяснения положений объявления в течение срока приема заявок лично или по телефону (в день обращения), а также посредством электронной почты или по почте (если обращение поступило по почте без указания электронного адреса для обратной связи) в течение 2 рабочих дней со дня поступления обращения в Управление, но не позднее 2 рабочих дней до дня окончания срока приема заявок.

12. В срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии, администрация города Пятигорска заключает с получателями субсидии соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска» от 30.12.2016 № 68 (далее - МУ «Финансовое управление администрации города Пятигорска», приказ финансового управления).

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

в соответствии с пунктом 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласие получателя субсидии на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии администрацией города Пятигорска и органами муниципального финансового контроля муниципального образования города-курорта Пятигорска;

в случае уменьшения администрации города Пятигорска ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.7 Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

В случае если победитель отбора не подписал соглашение в течение срока, указанного в настоящем пункте, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

13. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора (далее - получатели субсидии), на едином портале, а также на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».