



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16.02.2018

г. Пятигорск

№ 363

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города-курорта Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), о признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 30.11.2011 № 4522

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города-курорта Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации города Пятигорска от 30.11.2011 № 4522 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

2.2. Постановление администрации города Пятигорска от 15.03.2012 № 790 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 30.11.2011 № 4522 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения

муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

2.3. Постановление администрации города Пятигорска от 18.04.2012 № 1262 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 30.11.2011 № 4522 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

2.4. Постановление администрации города Пятигорска от 17.07.2012 № 2943 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 30.11.2011 № 4522 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

2.5. Постановление администрации города Пятигорска от 27.09.2012 № 3975 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 30.11.2011 № 4522 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

2.6. Постановление администрации города Пятигорска от 29.10.2012 № 4307 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 30.11.2011 № 4522 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

2.7. Постановление администрации города Пятигорска от 10.12.2012 № 4982 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 30.11.2011 № 4522 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

2.8. Постановление администрации города Пятигорска от 28.12.2012 № 5341 «О внесении изменений в постановление администрации города Пя-

тигорска от 30.11.2011 № 4522 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

2.9. Постановление администрации города Пятигорска от 03.06.2014 № 1920 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 30.11.2011 № 4522 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска Карпову В.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава города Пятигорска



А.В.Скрипник



Утвержден
постановлением администрации
города Пятигорска

от 12.02.2018 № 363

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города-курорта Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города-курорта Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Порядок), разработан в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города-курорта Пятигорска (далее – Учреждения) из бюджета города-курорта Пятигорска на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидии на иные цели), перечень кодов которых представлен в приложении 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень кодов субсидий).

2. Субсидии на иные цели предоставляются Учреждениям на обеспечение расходов, не входящих в нормативные затраты на оказание Учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ), и нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждениями или приобретенного Учреждениями за счет средств, выделенных им на приобретение такого имущества.

3. Для определения объема субсидий на иные цели Учреждения направляют в отраслевой (функциональный) орган администрации города Пятигорска, осуществляющий функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель), заявки, содержащие финансово-экономическое обоснование размера субсидии на иные цели (далее – заявка), в сроки, установленные Учредителем, с учетом сроков подготовки проекта бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае выделения средств в течение соответствующего финансового года заявка предоставляется по мере необходимости.

Финансово-экономическое обоснование заявленного размера субсидии на иные цели должно содержать:

информацию о стоимости планируемого к приобретению Учреждениями особо ценного движимого имущества, подтверждаемую коммерческими предложениями поставщиков (не менее трех), или информацией о рыночных ценах;

информацию о сроках и стоимости работ по ремонту имущества Учреждений (благоустройству территории), подтверждаемую предварительными сметами расходов;

иную информацию, подтверждающую потребность Учреждений в осуществлении расходов и расчетный размер субсидии.

4. Учредитель осуществляет проверку обоснованности представленных Учреждениями заявок.

5. Учредитель путем издания муниципальных правовых актов (распоряжения, приказа и т.д.) (далее – документы) ежегодно или по мере необходимости в отношении Учреждений, находящихся в его ведении, в соответствующем финансовом году формирует:

5.1. Перечень целевых субсидий. Перечень целевых субсидий, предоставляемых в соответствующем финансовом году, формируется в разрезе аналитических кодов, присвоенных им для учета операций с целевыми субсидиями (далее - код субсидии) в соответствии с Перечнем кодов субсидий, по каждой целевой субсидии для последующего его доведения до Управления Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

Аналитический код субсидии имеет следующую структуру:

AAA.20.ББВВ,

где:

AAA - код главы главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска;

20 - код субсидии на иные цели;

ББ - код, идентифицирующий операции, связанные с указанными целевыми средствами, присваиваемый Учредителем;

ВВ - код в соответствии с установленным Перечнем кодов субсидий.

5.2. Перечень получателей и объем субсидий на иные цели. Перечень получателей и объем субсидий на иные цели на соответствующий финансовый год утверждается в пределах объемов бюджетных ассигнований, доведенных Учредителю на соответствующий финансовый год отдельно по каждой цели.

Документы предоставляются в муниципальное учреждение «Финансовое управление администрации города Пятигорска» (далее – финансовое

управление) Учредителем в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу решения Думы города Пятигорска о бюджете города-курорта Пятигорска (внесения изменений в решение Думы города Пятигорска о бюджете города-курорта Пятигорска).

6. Перечень получателей и объем субсидий на иные цели может быть изменен Учредителем в случае:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете города-курорта Пятигорска на предоставление субсидий на иные цели;

изменения показателей сводной бюджетной росписи расходов, в том числе при получении межбюджетных трансфертов сверх объемов, утвержденных решением о бюджете города-курорта Пятигорска;

выявления дополнительной потребности Учреждения в осуществлении расходов, предусмотренных Перечнем субсидий на иные цели, при условии наличия соответствующих бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом города-курорта Пятигорска Учредителю в соответствии со сводной бюджетной росписью, на основании представленных Учреждением информации и заявки, содержащей финансово-экономическое обоснование;

выявления необходимости перераспределения субсидий на иные цели между получателями субсидий на иные цели в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом города-курорта Пятигорска Учредителю, в соответствии со сводной бюджетной росписью;

• внесения изменений в муниципальные программы города-курорта Пятигорска и иные муниципальные правовые акты города-курорта Пятигорска;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

7. Внесение изменений в перечень получателей и объем субсидий на иные цели на соответствующий финансовый год осуществляется Учредителем на основании информации и заявки Учреждения, содержащей финансово-экономическое обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидии на иные цели.

8. В целях предоставления субсидий на иные цели между Учредителем и Учреждениями заключаются соглашения, в которых предусматриваются следующие условия: цели, порядок, размер и сроки предоставления субсидий, право Учредителя на проведение проверок соблюдения Учреждениями условий, установленных заключенными соглашениями, порядок возврата сумм, использованных Учреждениями, в случае установления по итогам проверок, проведенных Учредителем, а также иными органами муниципального финансового контроля, фактов нарушения условий предоставления субсидий,

определенных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, иные права и обязанности сторон соглашений и порядок их взаимодействия при реализации соглашений.

Соглашение о предоставлении субсидий на иные цели заключается в срок не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения о бюджете города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период по типовой форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Учредитель вправе уточнять и дополнять форму соглашения с учетом отраслевых особенностей в соответствующей сфере.

Учредитель вправе вносить изменения в соглашения путем заключения дополнительных соглашений в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом города-курорта Пятигорска Учредителю, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

9. Перечисление субсидий на иные цели осуществляется на лицевые счета, открытые Учреждениям в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю для учета операций со средствами, поступающими Учреждениям, после проверки Учредителем (уполномоченной организацией) документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и ответственности содержания операций целям предоставления субсидий.

Субсидия на иные цели носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные соглашением.

10. Субсидии на иные цели перечисляются Учреждениям в соответствии с порядком исполнения бюджета города-курорта Пятигорска по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета при выполнении следующих условий:

использование указанных субсидий в соответствии с целями, установленными соглашениями;

соблюдение требований к предоставлению отчетности об использовании субсидий на иные цели;

соблюдение иных условий, установленных соглашением;

после проведения Учредителем (уполномоченной организацией) проверки документов в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

При невыполнении указанных условий Учредитель вправе приостановить перечисление субсидии на иные цели Учреждениям до устранения нарушений.

11. Санкционирование оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели (в том числе их остатки на начало текущего года), осуществляется в соответствии с

Соглашением от 20.11.2012 года об открытии и ведении Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю лицевых счетов для учета операций муниципальных бюджетных учреждений и Соглашением от 20.11.2012 года об открытии и ведении автономным учреждениям лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю, заключенными между администрацией города Пятигорска и Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

12. Объемы субсидий на иные цели отражаются Учреждениями в планах финансово-хозяйственной деятельности соответствующих Учреждений в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

13. Учреждения ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют Учредителю отчет об использовании субсидий на иные цели по форме согласно приложению к соглашению.

14. Не использованные на 01 января финансового года остатки субсидий на иные цели, предоставленных Учреждению из бюджета города-курорта Пятигорска, подлежат перечислению в течение первых пяти рабочих дней текущего финансового года, следующего за отчетным, в бюджет города-курорта Пятигорска в порядке, установленном финансовым управлением.

В случае не выполнения указанной нормы, не возвращенные Учреждением остатки субсидий на иные цели подлежат взысканию в порядке, установленном финансовым управлением.

15. Контроль за правомерным, эффективным и целевым использованием средств субсидий на иные цели, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляется Учредителем.

16. В случае нарушения Учреждением условий соглашения о предоставлении субсидии на иные цели, установления факта предоставления ложных либо намеренно искаженных сведений, либо в случае установления факта нецелевого использования субсидии на иные цели Учредитель обеспечивает возврат субсидии в бюджет города-курорта Пятигорска путем направления Учреждению в срок, не превышающий тридцати календарных дней с момента установления нарушения, письменного требования о необходимости возврата субсидии в течение десяти календарных дней с момента получения указанного требования.

17. В случае невыполнения Учреждением в установленный срок требования о возврате субсидии на иные цели Учредитель обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города-курорта Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

ПЕРЕЧЕНЬ
кодов субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

п/п	Наименование субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Код субсидии
1	Проведение капитального и текущего ремонта муниципальных учреждений	01
2	Приобретение основных средств (за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании муниципальных услуг (выполнении работ) для осуществления видов деятельности бюджетных и автономных учреждений, предусмотренных учредительными документами	02
3	Благоустройство территорий муниципальных учреждений	03
4	Реализация мероприятий, проводимых в рамках энергосбережения и повышения энергетической эффективности	04
5	Реализация мероприятий за счет средств, выделенных из резервного фонда администрации города Пятигорска	05
6	Ликвидация последствий стихийных бедствий, возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	06
7	Комплектование книжных фондов библиотек	07
8	Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных учреждений, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа)	08
9	Расходы, носящие непостоянный характер, связанные с проведением мероприятий, приобретением работ и (или) услуг, необходимых для осуществления видов деятельности учреждения, предусмотренных его учредительными документами	09
10	Расходы на мероприятия, финансирование которых осуществляется с привлечением межбюджетных трансфертов, за исключением меж-	10

	бюджетных трансфертов, предусмотренных в субсидиях на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	
11	Реализация мероприятий, проводимых в рамках дорожного хозяйства (дорожные фонды)	11
12	Организация бесплатного горячего питания школьников	12
13	Мероприятия по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан	13
14	Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	14
15	Расходы на противопожарные мероприятия	15
16	Арендная плата за пользование имуществом	16
17	Расходы на обеспечение мер социальной поддержки	17
18	Расходы за счет остатков, образовавшихся в результате неполного использования средств по состоянию на 1 января текущего финансового года	18
19	Приобретение материальных запасов, затраты на приобретение которых не включены в расчет нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы)	19
20	Расходы на организацию и проведение мероприятий, в том числе общегородских спортивных и культурно-массовых мероприятий	20
21	Расходы на мероприятия по изменению действующей сети муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Пятигорск	21
22	Расходы на осуществления мероприятий, проводимых в рамках охраны водных ресурсов	22
23	Выплаты стимулирующего характера по итогам отчетного периода	23
24	Расходы на сертификацию объекта	24
25	Расходы на организацию и обеспечение охраны и безопасности	25
26	Расходы на реализацию мероприятий в области информационных технологий, включая внедрение современных информационных систем в муниципальных бюджетных и автономных учреждениях	26
27	Получение допуска саморегулирующей организации для осуществления функций технического надзора и выполнения проектных работ	27
29	Финансовое обеспечение муниципальных учреждений в период приостановления эксплуатации зданий муниципальных учреждений, в том числе на проведение работ по реконструкции зданий муниципальных учреждений	29
30	Проведение ремонта оборудования, транспортных средств	30
31	Расходы на погашение обоснованной кредиторской задолженности	31

Приложение 2
к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города-курорта Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

ЗАЯВКА
для получения субсидии на иные цели,
не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

_____ (наименование бюджетного (автономного) учреждения)
на _____ год

№ п/п	Наименование субсидии на иные цели	Код субсидии на иные цели	Направление расходов	Финансово-экономическое обоснование размера субсидии на иные цели	Сумма расходов (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					

(руководитель Учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(ответственный исполнитель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города-курорта Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

ТИПОВАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

о порядке определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальному бюджетному (автономному) учреждению города Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Пятигорск

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заключения)

(отраслевой (функциональный) орган администрации, осуществляющий функции и полномочия Учредителя)

в лице _____
(наименование должности руководителя (заместителя руководителя) Учредителя)

(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер документа)

с одной стороны (далее - Учредитель), и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение _____
(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер документа)

с другой стороны (далее - Учреждение), вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города-курорта Пятигорска (далее – бюджет) в 20__ году субсидий на _____ (далее - Субсидия).
(указание цели предоставления субсидии, согласно Перечню субсидий на иные цели)

2. Направление расходования и сроки предоставления Субсидии

Наименование субсидии на иные цели	Код субсидии на иные цели	Направление расходов	Сумма, руб.	Срок предоставления субсидии на иные цели
...		...		
Итого				

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Предоставлять Субсидию Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

3.1.2. Предоставлять Субсидию Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета на реализацию мероприятий _____
(наименование основного мероприятия)

в рамках _____
(наименование программы, подпрограммы)

по аналитическому коду Субсидии _____, в следующем размере:
(Код Субсидии)

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____
(сумма прописью) (код БК)

3.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.1.4. Перечислять Субсидию на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю, после проверки Учредителем (уполномоченной организацией) документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операций цели предоставления Субсидии.

3.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением правомерного, эффективного и целевого использования средств Субсидии, а также условий ее предоставления, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

3.1.5.1. Проводить плановые и внеплановые проверки:

по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением;

по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

3.1.5.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 3.1.5.1. настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

3.1.5.3. Направлять Учреждению требования о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 3.1.5.2. настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

3.1.5.4. Утверждать сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на ____ год (код формы по ОКУД 0501016) (далее - Сведения).

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае внесения соответствующих изменений в муниципальные правовые акты города-курорта Пятигорска, устанавливающие расходное обязательство города-курорта Пятигорска по предоставлению Субсидии.

3.2.2. Прекращать предоставление Субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

3.2.3. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 3.1.5. настоящего Соглашения.

3.2.4. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 3.4.1. настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при условии предоставления Учреждением информации и заявки, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

3.2.5. Принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использо-

вания Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения не позднее __ рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

3.2.6. Указываются иные конкретные права (при наличии)

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Использовать Субсидию по целевому назначению.

3.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий использования Субсидии, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

3.3.3. Предоставлять Учредителю не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным _____, в котором была получена Субсидия:
(месяцем, кварталом, годом)

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

иные отчеты _____.
(указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости))

3.3.4. В договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, включать условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему Субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

3.3.5. Направлять Учредителю на утверждение:

3.3.5.1. Сведения не позднее __ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

3.3.5.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии.

3.3.6. Использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

3.3.7. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 3.1.5. настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

3.3.8. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципаль-

ного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части в бюджет, в течение __ рабочих дней со дня получения требования об устранении нарушения.

3.3.9. Возвращать остаток Субсидии, не использованный на 01 января финансового года, в доход бюджета в течение первых пяти рабочих дней текущего финансового года, следующего за отчетным.

3.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации и заявки, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

3.4.2. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 3.2.5. настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

3.4.3. Направлять в 20__ году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 3.2.5. настоящего Соглашения.

3.4.4. Направлять в 20__ году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 3.2.5. настоящего Соглашения.

3.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением

(указываются иные конкретные права (при наличии))

4. Ответственность Сторон

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования Субсидий влечёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с «___» _____ 20__ г. и действует до «___» _____ 20__ г.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путём переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Расторжение настоящего соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на ___ листах каждое, по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
Р/С	Р/С
БИК	БИК
КПП	КПП
ОКОПФ	ОКОПФ
ОКПО	ОКПО
ОКВЭД	ОКВЭД
Руководитель	Руководитель

Приложение
к соглашению о порядке определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска муниципальному бюджетному и автономному учреждению города-курорта Пятигорска субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

ОТЧЕТ
об использовании субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

(наименование бюджетного (автономного) учреждения)
за _____ 20__ года
(период с начала года)

Наименование субсидии	Код субсидии	КБК расходов	Код КОСГУ	Предусмотрено соглашением	Фактически профинансировано	Кассовое исполнение	Остаток неиспользованных средств	Причины неиспользования средств	Оценка качества использования субсидии с предложениями о возможности дальнейшего финансирования *
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

* заполняется Учредителем

(руководитель Учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(исполнитель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.