



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ города ПЯТИГОРСКА»
П Р И К А З

« 04 » апреля 2018 г.

№ 33

по основной деятельности

Об утверждении Порядка составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета города-курорта Пятигорска и Порядка составления и представления годовой, квартальной и месячной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений города-курорта Пятигорска

В соответствии со статьей 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях установления единого порядка составления и представления отчетности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета города-курорта Пятигорска согласно приложению № 1.

1.2. Порядок составления и представления годовой, квартальной и месячной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений города-курорта Пятигорска согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу приказ от 31.12.2012г. № 162 «Об утверждении Порядка составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета города-курорта Пятигорска и Порядка составления и представления годовой, квартальной и месячной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений города-курорта Пятигорска».

3. Отделу учета и отчетности довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей средств бюджета города-курорта Пятигорска.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска»

Л.Д.Сагайдак

ПОРЯДОК
составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об
исполнении бюджета города-курорта Пятигорска

1. Настоящий Порядок составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета города-курорта Пятигорска (далее - Порядок) разработан в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 г. № 191н (далее – Инструкция).

2. Бюджетная отчетность составляется главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска и предоставляется в МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска» (далее – финансовый орган) на бумажном носителе и в электронном виде в информационно-аналитической системе «WEB-Консолидация».

Показатели бюджетной отчетности, предоставленной в электронном виде, должны быть идентичны показателям бюджетной отчетности, предоставленной на бумажном носителе.

Бюджетная отчетность составляется нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

3. Бюджетная отчетность составляется и представляется на следующие даты: годовая - на 1 января года, следующего за отчетным, квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года, месячная - на первое число месяца, следующего за отчетным.

Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

Первым отчетным годом для вновь созданных главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска считается период с даты их регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке по 31 декабря года их создания.

Отчетным годом в целях бюджетной отчетности для казенных учреждений, созданных путем изменения типа муниципального бюджетного, автономного учреждения, считается период с даты изменения типа (с даты включения созданного казенного учреждения в реестр получателей бюджетных средств) в установленном законодательством Российской Федерации порядке по 31 декабря года их создания.

Месячная и квартальная отчетность является промежуточной и составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Все формы бюджетной отчетности составляются в соответствии с указаниями и требованиями Инструкции.

4. Финансовым органом может быть установлена дополнительная периодичность представления бюджетной отчетности, дополнительные формы бюджетной отчетности в составе месячной, квартальной, годовой бюджетной отчетности.

Одновременно с утвержденными Инструкцией формами отчетов предоставляются:

- в составе годовой отчетности:

Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324);

Информация об обязательствах по контрактам исполненным, но неоплаченным в установленные сроки (ф. R26_012);

Информация о кредиторской задолженности бюджета города-курорта Пятигорска и пояснительная записка согласно приложениям 1 и 3 к настоящему Порядку, данные в которой соответствуют показателям отчетной формы 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности», входящей в состав Пояснительной записки ф. 0503160.

- в составе квартальной отчетности:

Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324);

Информация об обязательствах по контрактам исполненным, но неоплаченным в установленные сроки (ф. R26_012);

Информация о кредиторской задолженности бюджета города-курорта Пятигорска и пояснительная записка согласно приложениям 1 и 3 к настоящему Порядку, данные в которой соответствуют показателям отчетной формы 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности», входящей в состав Пояснительной записки ф. 0503160.

- в составе месячной отчетности:

Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф. 0503387) (Порядок ее заполнения и контрольные соотношения установлены письмом Минфина России от 31.01.2011 г. № 06-02-10/3-978 с учетом последующих изменений);

Информация о просроченной кредиторской задолженности бюджета города – курорта Пятигорска и пояснительная записка согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку составления и
представления годовой, квартальной и
месячной отчетности об исполнении
бюджета города-курорта Пятигорска

Общая кредиторская задолженность						
по состоянию на 01 _____ 20__ г. (средства _____)						
наименование ГРБС: _____						
(в рублях и копейках)						
Наименование показателей	КОСГУ	Общая сумма задолженности	в т.ч. сумма задолженности по разделам, подразделам			
			4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
Общая сумма задолженности						
в т. ч. просроченная						
в том числе:						
Заработная плата	211					
в том числе просроченная						
Прочие выплаты	212					
в том числе просроченная						
Начисление на з/плату	213					
в том числе просроченная						
Связь	221					
в том числе просроченная						
Транспортные услуги	222					
в том числе просроченная						
Коммунальные услуги - всего	223					
в том числе просроченная						
- теплоэнергия	223					
в т. ч. просроченная						
- газ	223					
в т. ч. просроченная						
- электроэнергия	223					
в т. ч. просроченная						
- вода	223					
в т. ч. просроченная						
Аренда муницип. имущества	244					
в том числе просроченная						
Содержание имущества	225					
в том числе просроченная						
Прочие работы, услуги	226					
в том числе просроченная						
Страхование	227					
в том числе просроченная						
Услуги, работы для целей кап. вложений	228					
в том числе просроченная						
Аренда за польз. земельн. участками	229					
в том числе просроченная						
Безвозмездные перечисления муниципальным учреждениям	241					
в том числе просроченная						
Безвозмездные перечисления МУП и иным организациям	242					
в том числе просроченная						
Социальное обеспечение	260					
в том числе просроченная						

Налоги, пошлины, сборы	291					
в том числе просроченная						
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах	292					
в том числе просроченная						
Штрафы за нарушение законодательства о закупках	293					
в том числе просроченная						
Другие экономические санкции	294, 295					
в том числе просроченная						
Иные расходы	296					
в том числе просроченная						
Налог на имущество	297					
в том числе просроченная						
Уплата налога на землю	298					
в том числе просроченная						
Увеличение стоимости основных средств	310					
в том числе просроченная						
Медикаменты	341					
в том числе просроченная						
Продукты питания	342					
в том числе просроченная						
Прочие материальные запасы	343					
в том числе просроченная						
Руководитель						
		(подпись)			(расшифровка подписи)	
Главный бухгалтер						
		(подпись)			(расшифровка подписи)	

Приложение № 2
к Порядку составления и
представления годовой, квартальной и
месячной отчетности об исполнении
бюджета города-курорта Пятигорска

Просроченная кредиторская задолженность						
по состоянию на 01 _____ 20__ г. (средства _____)						
наименование ГРБС: _____						
(в рублях и копейках)						
Наименование показателей	КОСГУ	Общая сумма задолженности	в т.ч. сумма задолженности по разделам, подразделам			
			4	5	6	7
1	2	3	4	5	6	7
Общая сумма задолженности						
в том числе:						
Заработная плата	211					
Прочие выплаты	212					
Начисление на з/плату	213					
Связь	221					
Транспортные услуги	222					
Коммунальные услуги - всего	223					
- теплоэнергия	223					
- газ	223					
- электроэнергия	223					
- вода	223					
Аренда муницип. имущества	244					
Содержание имущества	225					
Прочие работы, услуги	226					
Страхование	227					
Услуги, работы для целей кап. вложений	228					
Аренда за польз. земельн. участками	229					
Безвозмездные перечисления муниципальным учреждениям	241					
Безвозмездные перечисления МУП и иным организациям	242					
Социальное обеспечение	260					
Налоги, пошлины, сборы	291					
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах	292					
Штрафы за нарушение законодательства о закупках	293					
Другие экономические санкции	294, 295					
Иные расходы	296					
Налог на имущество	297					
Уплата налога на землю	298					
Увеличение стоимости основных средств	310					
Медикаменты	341					
Продукты питания	342					
Прочие материальные запасы	343					
Руководитель						
		(подпись)			(расшифровка подписи)	
Главный бухгалтер						
		(подпись)			(расшифровка подписи)	

Приложение № 3
к Порядку составления и
представления годовой, квартальной и
месячной отчетности об исполнении
бюджета города-курорта Пятигорска

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к кредиторской задолженности по состоянию на 01 _____ 20__ г. (средства _____)

наименование ГРБС

раздел, под- раздел	КОСГУ	Расшифровка зadолженности	Общая сумма зadолженно- сти	в том числе просрочен- ная	Пояснения образования зadолженности	
					текущая	просро- ченная

Главный бухгалтер _____

подпись

_____ расшифровка подписи

ПОРЯДОК
составления и представления годовой, квартальной и месячной сводной
бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных
учреждений города-курорта Пятигорска

1. Настоящий Порядок составления и представления главными распорядителями средств бюджета города-курорта Пятигорска годовой, квартальной и месячной сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений города-курорта Пятигорска (далее - Порядок), в отношении которых главные распорядители средств бюджета города-курорта Пятигорска выполняют функции и полномочия учредителей (далее – Учредитель), разработан в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Инструкция).

2. Сводная бухгалтерская отчетность предоставляется в МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска» (далее – финансовый орган) на бумажном носителе и в электронном виде в информационно-аналитической системе «WEB-Консолидация».

Показатели сводной бухгалтерской отчетности, предоставленной в электронном виде, должны быть идентичны показателям сводной бухгалтерской отчетности, предоставленной на бумажном носителе.

3. Сводная бухгалтерская отчетность составляется и представляется на следующие даты: годовая - на 1 января года, следующего за отчетным, квартальная - по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября текущего года.

Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

Для вновь созданных учреждений первым отчетным годом считается период с даты их регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке по 31 декабря года их создания.

Для муниципального бюджетного, автономного учреждения, созданного в течение финансового года, путем изменения типа муниципального казенного учреждения, первым отчетным годом, за который формируется бухгалтерская отчетность в соответствии с Инструкцией, считается период с момента изменения типа по 31 декабря года его создания.

Квартальная и месячная отчетность является промежуточной и составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

Все формы сводной бухгалтерской отчетности составляются в соответствии с указаниями и требованиями Инструкции.

4. Финансовый орган вправе установить для представления в составе квартальной, годовой бухгалтерской отчетности дополнительные формы, а также дополнительную периодичность представления бухгалтерской отчетности.

Одновременно с утвержденными Инструкцией формами отчетов предоставляется в составе годовой, квартальной, а также месячной отчетности информация об обязательствах по контрактам исполненным, но неоплаченным в установленные сроки (ф. R26_012).